



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

24.04.2025

№ 247-ПП

г. Екатеринбург

## **Об утверждении Порядка предоставления субсидий на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях реализации постановления Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области» Правительство Свердловской области

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Свердловской области от 27.05.2021 № 315-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на предоставление государственной поддержки в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры и Порядка предоставления субсидий на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2021, 31 мая, № 30525) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 07.04.2022 № 255-ПП, от 27.12.2022 № 941-ПП и от 23.11.2023 № 875-ПП.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области, организующего деятельность Правительства Свердловской области по выполнению функций управления в сфере культуры.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора Свердловской области



Д.В. Паслер

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Свердловской области  
от 24.04.2025 № 247-ПП  
«Об утверждении Порядка  
предоставления субсидий  
на укрепление российской  
гражданской идентичности на основе  
духовно-нравственных и культурных  
ценностей народов  
Российской Федерации»

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий на укрепление российской гражданской**  
**идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей**  
**народов Российской Федерации**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области», в части предоставления субсидий на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств с целью реализации творческих проектов в сфере культуры в Свердловской области в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных подпунктом 9 пункта 1 статьи 31<sup>1</sup> Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», по результатам конкурсного отбора на предоставление субсидий (далее – конкурсный отбор).

3. Настоящий порядок определяет порядок проведения конкурсного отбора, условия и порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, государственными корпорациями (компаниями), публично-правовыми компаниями и религиозными организациями (далее – некоммерческие организации), устанавливает требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

4. Предоставление субсидий некоммерческим организациям осуществляется с целью реализации ими творческих проектов, способствующих укреплению единства российской нации, гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений, этнокультурному развитию, выявлению, изучению, использованию, актуализации, сохранению и популяризации объектов нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации, расширению взаимодействия с национально-культурными общественными объединениями и казачеством в Свердловской области, развитию работающих на базе некоммерческих организаций национальных коллективов любительского художественного творчества, формированию толерантного отношения к представителям другой национальности, переходу к качественно новому уровню функционирования отрасли культуры, направленному на реализацию в Свердловской области целей и задач Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.09.2024 № 2501-р, разработанной во исполнение Основ государственной культурной политики, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (далее – проекты).

5. Исполнительным органом государственной власти Свердловской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство культуры Свердловской области (далее – Министерство).

6. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат в целях реализации проектов по следующим направлениям конкурсного отбора:

1) развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма и ксенофобии;

2) популяризация и развитие самобытной казачьей культуры;

3) поддержка и развитие работающих на базе некоммерческих организаций национальных коллективов любительского художественного творчества.

7. Конкурсный отбор осуществляется на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – портал).

## Глава 2. Порядок проведения конкурсного отбора

8. В целях организации и проведения конкурсного отбора Министерство:

1) издает и размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») приказ Министерства о проведении конкурсного отбора;

2) утверждает количество субсидий по каждому направлению конкурсного отбора, указанному в пункте 6 настоящего порядка;

3) утверждает размер субсидии на один проект по каждому направлению конкурсного отбора (не более 300 тысяч рублей), указанному в пункте 6 настоящего порядка, исходя из доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год;

4) утверждает состав комиссии по проведению конкурсного отбора (далее – комиссия), состав экспертного совета по оценке заявок участников конкурсного отбора (далее – состав экспертного совета) и состав группы технического сопровождения;

5) размещает на портале реестр экспертов, входящих в состав экспертного совета (далее – эксперты), а также организует авторизацию экспертов на портале;

6) размещает не позднее одного рабочего дня до начала срока приема заявок участников конкурсного отбора (далее – заявки) объявление о проведении конкурсного отбора (далее – объявление) на портале, официальном сайте Министерства в сети «Интернет» и публичных страницах Министерства в социальных сетях;

7) размещает информацию о субсидиях в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»);

8) в течение 3 рабочих дней после даты окончания приема заявок в порядке межведомственного взаимодействия направляет запросы в исполнительные органы Свердловской области, которые являются главными администраторами доходов областного бюджета, для получения сведений о наличии или об отсутствии у некоммерческих организаций дебиторской задолженности перед областным бюджетом;

9) размещает протоколы, формируемые в процессе проведения конкурсного отбора (протокол вскрытия заявок, протокол рассмотрения заявок, протокол подведения итогов конкурсного отбора), на портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их подписания;

10) издает и размещает на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» приказ Министерства о результатах конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней со дня размещения на портале протокола подведения итогов конкурсного отбора.

9. Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью

руководителя Министерства (уполномоченного им лица), публикуется на портале и включает в себя следующую информацию:

- 1) способ проведения конкурсного отбора;
  - 2) количество субсидий и размер субсидии на реализацию одного проекта по каждому направлению конкурсного отбора, указанному в пункте 6 настоящего порядка;
  - 3) сроки проведения конкурсного отбора;
  - 4) дату начала подачи и окончания приема заявок участников конкурсного отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
  - 5) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Министерства;
  - 6) результат предоставления субсидии;
  - 7) доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта Министерства в сети «Интернет», публичных страниц Министерства в социальных сетях;
  - 8) требования к участникам конкурсного отбора, указанные в пункте 14 настоящего порядка;
  - 9) порядок подачи участниками конкурсного отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
  - 10) порядок отзыва заявок, включающий в себя возможность или отсутствие возможности отзыва заявок, а также условия отзыва заявок;
  - 11) порядок внесения изменений в заявки, включающий в себя возможность или отсутствие возможности внесения изменений в заявки, а также условия внесения изменений в заявки;
  - 12) порядок возврата участниками конкурсного отбора заявок, включающий в себя возможность или отсутствие возможности возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки;
  - 13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
  - 14) порядок оценки заявок;
  - 15) срок, в течение которого победители конкурсного отбора должны подписать соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидии (далее – соглашение);
  - 16) условия признания победителей конкурсного отбора уклонившимися от заключения соглашения;
  - 17) иную информацию, определенную Министерством (при необходимости).
10. Информация о проведении конкурсного отбора и организации приема заявок дополнительно размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» и официальных страницах Министерства в социальных сетях.
11. Министерство информирует о проведении конкурсного отбора Общественную палату Свердловской области не позднее одного рабочего дня, следующего за днем размещения объявления.

12. Комиссия осуществляет следующие функции: формирование в системе «Электронный бюджет» протокола вскрытия заявок, протокола рассмотрения заявок, протокола подведения итогов конкурсного отбора.

13. Группа технического сопровождения осуществляет следующие функции:

1) вскрытие заявок, размещенных на портале участниками конкурсного отбора, автоматическое формирование протокола вскрытия заявок и направление его на утверждение Министерством в системе «Электронный бюджет»;

2) рассмотрение заявок на соответствие требованиям к участникам конкурсного отбора, указанным в пункте 14 настоящего порядка;

3) рассмотрение заявок и прилагаемых к ним документов на предмет их соответствия пунктам 25 и 26 настоящего порядка;

4) автоматическое формирование проекта протокола рассмотрения заявок, включающего информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурсного отбора о признании его заявки допущенной к отбору или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения;

5) выбор из реестра экспертов, размещенного на портале, и закрепление не менее 3 экспертов для оценки каждой заявки участника конкурсного отбора, обеспечение их доступа к оценке заявок;

6) формирование сводного оценочного листа по каждой заявке;

7) ранжирование заявок по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности их поступления в случае равенства количества полученных баллов;

8) автоматическое формирование проекта протокола подведения итогов конкурсного отбора и направление его на утверждение Министерством в системе «Электронный бюджет».

14. К участию в конкурсном отборе допускаются некоммерческие организации, соответствующие по состоянию не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, следующим требованиям:

1) некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации;

3) некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25%;

4) некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также в отношении некоммерческой организации в Министерство не поступала информация от уполномоченных государственных органов о деструктивном содержании и негативном влиянии проекта и (или) деятельности некоммерческой организации или ее руководителя;

5) некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Свердловской области на цель, указанную в пункте 4 настоящего порядка;

7) некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

8) у некоммерческой организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

9) у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Свердловской областью;

10) некоммерческая организация не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

11) некоммерческая организация имеет расчетный счет, открытый в российской кредитной организации;

12) некоммерческая организация зарегистрирована на территории Свердловской области;

13) некоммерческая организация не является религиозной организацией, политической партией, их объединением и союзом;



14) некоммерческая организация дает согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Свердловской области проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

15. Решение об отмене проведения конкурсного отбора принимается Министерством в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

16. Размещение Министерством объявления об отмене проведения конкурсного отбора на портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок.

17. Объявление об отмене конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на портале и содержит информацию о причинах отмены конкурсного отбора.

18. Участники конкурсного отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурсного отбора на портале.

19. Конкурсный отбор считается отмененным со дня размещения объявления об его отмене на портале.

20. Конкурсный отбор признается несостоявшимся в случае отсутствия заявок по всем или по одному из направлений конкурсного отбора, указанных в пункте 6 настоящего порядка.

21. Заявки формируются участниками конкурсного отбора посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на портале.

22. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурсного отбора или уполномоченного им лица.

23. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник конкурсного отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Датой и временем представления участником конкурсного отбора заявки считаются дата и время подписания участником конкурсного отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера на портале.

25. Заявка содержит:

- 1) наименование направления конкурсного отбора;
- 2) наименование проекта, на реализацию которого запрашивается субсидия;
- 3) краткое описание проекта;
- 4) географию проекта (территориальный охват проекта);
- 5) срок реализации проекта;
- 6) обоснование социальной значимости проекта;
- 7) целевые группы проекта;
- 8) цель (цели) и задачи проекта;
- 9) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;
- 10) календарный план мероприятий проекта;

- 11) бюджет проекта;
- 12) информацию о руководителе проекта;
- 13) информацию о команде проекта;
- 14) информацию о некоммерческой организации, включающую:
  - полное и сокращенное (при наличии) наименование некоммерческой организации, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения некоммерческой организации;
  - основные виды деятельности некоммерческой организации;
  - опыт некоммерческой организации по успешной реализации проектов;
  - сведения о сайтах некоммерческой организации в сети «Интернет» и страницах (группах) в социальных сетях;
  - контактный телефон;
  - адрес электронной почты для направления некоммерческой организации юридически значимых сообщений.

26. К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) электронная (сканированная) копия устава некоммерческой организации;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 3) электронная (сканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени некоммерческой организации (в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц);
- 4) согласие на обработку персональных данных и согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике конкурсного отбора, заявке, подаваемой участником конкурсного отбора, и иной информации об участнике конкурсного отбора, являющейся неотъемлемой частью заявки;
- 5) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, выданная территориальным налоговым органом Федеральной налоговой службы.

Каждый из документов, указанных в подпунктах 1–5 части первой настоящего пункта, представляется в виде одного файла в формате pdf.

27. Участник конкурсного отбора вправе представить на конкурсный отбор не более одного проекта по каждому направлению конкурсного отбора, указанному в пункте 6 настоящего порядка. Каждый проект оформляется отдельной заявкой.

28. Участник конкурсного отбора имеет право внести изменения в заявку, зарегистрированную на портале, а также приложить документы к заявке в течение срока приема заявок, указанного в объявлении, на этапе рассмотрения заявок Министерством.

Внесение изменений в заявку осуществляется после формирования участником конкурсного отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки не позднее 3 рабочих дней до окончания срока приема заявок.

29. Основанием для возврата заявки на доработку является несоответствие заявки пунктам 25 и 26 настоящего порядка на этапе рассмотрения заявки Министерством.

30. Решение Министерства о возврате заявок участникам конкурсного отбора на доработку с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке, принимается в отношении всех участников конкурсного отбора, при рассмотрении заявок которых выявлено основание для возврата заявок на доработку.

31. Заявка отклоняется (на стадии рассмотрения) в случае несоответствия участника конкурсного отбора требованиям, указанным в пункте 14 настоящего порядка.

32. Решение об отсутствии (наличии) оснований для отклонения заявки принимается комиссией на дату получения от группы технического сопровождения результатов проверки представленных участником конкурсного отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

33. Министерство не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в конкурсном отборе заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника конкурсного отбора;
- 4) адрес юридического лица участника конкурсного отбора;
- 5) запрашиваемый участником конкурсного отбора размер субсидии.

34. Протокол вскрытия заявок формируется на портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), а также размещается на портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

35. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок группой технического сопровождения формируется проект протокола рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурсного отбора о признании его заявки допущенной к конкурсному отбору или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

36. Протокол рассмотрения заявок формируется на портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

37. Допуск экспертов к заявкам для проведения оценки заявок осуществляется после утверждения протокола рассмотрения заявок членами конкурсной комиссии.

38. Каждая заявка оценивается не менее чем тремя экспертами.

39. Рассмотрение и оценка заявок осуществляются в соответствии с Методикой оценки заявок участников конкурсного отбора на предоставление субсидий на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, приведенной в приложении к настоящему порядку.

40. В целях завершения конкурсного отбора и определения победителей конкурсного отбора формируется протокол подведения итогов конкурсного отбора, включающий информацию о количестве набранных участником конкурсного отбора баллов по каждому критерию оценки заявок, об общем количестве набранных участником конкурсного отбора баллов по результатам оценки заявок, о победителях конкурсного отбора с указанием размера субсидии, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

41. Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется на портале автоматически на основании результатов определения победителей конкурсного отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

### **Глава 3. Условия и порядок предоставления субсидий**

42. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим порядком.

43. Субсидия предоставляется при условии соответствия победителя конкурсного отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, требованиям, указанным в пункте 14 настоящего порядка.

44. Субсидия может быть использована только на осуществление целевых расходов, связанных с реализацией проекта, в том числе расходов на оплату труда (не более 5% от объема субсидии), расходов на приобретение имущественных прав, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности, расходов на командировки и прочих расходов, непосредственно связанных с реализацией проекта.

45. За счет субсидий запрещается осуществлять следующие расходы:

1) расходы на содержание некоммерческой организации (аренда помещения некоммерческой организации, коммунальные услуги, услуги связи, юридические и бухгалтерские услуги, содержание хозяйственных служб и иные аналогичные расходы);

2) расходы на оплату труда с учетом страховых взносов координатора, руководителя, менеджера, администратора проекта, их помощников или заместителей (при наличии) или иных специалистов, выполняющих аналогичный функционал, или расходы по оплате договоров с физическими лицами, индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами на выполнение такого функционала свыше 5% от объема субсидии;

3) расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности;

4) расходы на осуществление деятельности, напрямую не связанной с реализацией проектов;

5) расходы на поддержку политических партий и политических кампаний;

6) расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

7) расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

8) расходы на оплату работ по капитальному строительству и реконструкции зданий и сооружений;

9) расходы на приобретение недвижимости;

10) расходы на погашение кредиторской задолженности;

11) расходы на уплату пеней и штрафов.

46. Соглашение заключается с победителем конкурсного отбора в соответствии с типовой формой, утверждаемой приказом Министерства финансов Свердловской области.

47. Соглашение заключается в течение 30 календарных дней после размещения на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» приказа Министерства о результатах конкурсного отбора.

48. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае отказа от заключения соглашения в течение 30 календарных дней со дня принятия приказа Министерства о результатах конкурсного отбора.

49. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, установленном в соглашении.

50. Внесение изменений в соглашение оформляется путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в соответствии с типовой формой, утверждаемой приказом Министерства финансов Свердловской области.

51. Перечисление субсидии производится на расчетный счет, открытый победителем конкурсного отбора в российской кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

52. Основаниями для отказа победителю конкурсного отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности (или неполноты) предоставленной получателем субсидии информации;

3) поступление в Министерство от победителя конкурсного отбора заявления об отказе от заключения соглашения, о несогласии с условиями соглашения.

53. В случаях наличия по результатам проведения конкурсного отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями конкурсного отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа

победителя конкурсного отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного конкурсного отбора в соответствии с настоящим порядком.

54. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

55. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

#### **Глава 4. Требования к отчетности**

56. Получатели субсидии представляют в Министерство не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом:

- 1) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии;
- 2) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии;
- 3) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Кроме того, получатель субсидии в течение 5 рабочих дней после реализации проекта направляет в Министерство официальное письмо, содержащее ссылку на информационные материалы (включая фото- и (или) видеоматериалы) о реализации проекта, размещенные на официальном сайте получателя субсидии и (или) других ресурсах в сети «Интернет».

Отчеты, указанные в подпунктах 1 и 2 части первой настоящего пункта, представляются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Свердловской области.

57. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

Порядок и сроки проверки и принятия Министерством отчетности, представленной получателем субсидии, устанавливаются в соглашении.

58. Результат предоставления субсидии – «Организованы мероприятия по укреплению российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации».

## **Глава 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

59. В отношении получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, Министерством осуществляются проверки соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий.

60. Министерством проводится мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

61. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, требование о возврате субсидии направляется Министерством получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня выявления такого нарушения.

Субсидия (часть субсидии) возвращается в областной бюджет в размере и сроки, установленные в полученном от Министерства требовании либо на основании представления и (или) предписания Министерства финансов Свердловской области в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

62. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате субсидии (части субсидии).

Также субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в случае приобретения за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

При невозврате субсидии (части субсидии) в срок, указанный в части первой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату в областной бюджет субсидии (части субсидии) в судебном порядке.

63. В отношении получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, также осуществляются проверки уполномоченными органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение  
к Порядку предоставления субсидий  
на укрепление российской  
гражданской идентичности на основе  
духовно-нравственных и культурных  
ценностей народов Российской  
Федерации

## МЕТОДИКА

### оценки заявок участников конкурсного отбора на предоставление субсидий на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации

1. Оценка заявок участников конкурсного отбора на предоставление субсидий на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации (далее – конкурсный отбор) осуществляется членами экспертного совета по оценке заявок участников конкурсного отбора (далее – эксперты) в течение 7 календарных дней со дня размещения на официальном сайте Министерства культуры Свердловской области (далее – Министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») протокола рассмотрения заявок участников конкурсного отбора (далее – заявки).

2. Эксперт при оценке заявки:

1) проводит полное исследование представленных в составе заявки документов и информации;

2) оценивает заявку по 10 критериям, указанным в пункте 4 настоящей методики.

3. Оценка заявки рассчитывается как сумма баллов, присвоенных экспертом заявке по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия.

4. Критерии оценки заявки и коэффициенты их значимости приведены в таблице.

Таблица

Номер критерия	Наименование критерия	Коэффициент значимости
1	2	3
1.	Актуальность проекта, представленного в заявке (далее – проект)	0,1
2.	Четкость изложения плана подготовки и реализации проекта	0,1
3.	Инновационность, уникальность проекта	0,1
4.	Соотношение планируемых расходов на реализацию мероприятий проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов	0,1
5.	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	0,1



1	2	3
6.	Масштаб реализации проекта	0,1
7.	Собственный вклад некоммерческой организации – участника конкурсного отбора и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития	0,1
8.	Опыт некоммерческой организации по успешной реализации проектов	0,1
9.	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности	0,1
10.	Информационная открытость некоммерческой организации	0,1

5. Определение оценки заявки (100, 70, 40 или 10 баллов) по критериям оценки заявок, указанным в пункте 4 настоящей методики:

1) актуальность проекта, представленного в заявке:

100 баллов	Актуальность проекта убедительно доказаны: проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, их описание аргументировано и подкреплено конкретными количественными и (или) качественными показателями; проект направлен на решение именно тех проблем, которые обозначены как значимые; имеется подтверждение актуальности проблемы, на решение которой направлен проект, представителями целевой аудитории, потенциальными благополучателями, партнерами; мероприятия проекта полностью соответствуют направлениям, указанным в пункте 6 Порядка предоставления субсидий на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, утвержденного Правительством Свердловской области (далее – Порядок)
70 баллов	Актуальность и социальная значимость проекта в целом доказаны, однако имеются несущественные замечания эксперта: проблемы, на решение которых направлен проект, относятся к разряду актуальных, но авторы преувеличили их значимость для выбранной территории реализации проекта и (или) целевой группы; проблемы, на решение которых направлен проект, описаны общими фразами, без ссылок на конкретные факты, либо этих фактов и показателей недостаточно для подтверждения актуальности проблемы для заявленной целевой группы и (или) территории реализации проекта; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
40 баллов	Актуальность и социальная значимость проекта доказаны недостаточно убедительно: проблема не имеет острой значимости для целевой группы или территории реализации проекта; в проекте недостаточно аргументированно и без конкретных показателей описана проблема, на решение которой направлен проект, либо не подтверждено взаимодействие с территориями реализации проекта, обозначенными в заявке; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
10 баллов	Актуальность и социальная значимость проекта не доказаны: проблема, которой посвящен проект, не относится к разряду востребованных обществом либо слабо обоснована авторами; большая часть мероприятий проекта не связана с выбранным направлением конкурсного отбора, указанным в пункте 6 Порядка; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)

## 2) четкость изложения плана подготовки и реализации проекта:

100 баллов	<p>Проект полностью соответствует данному критерию:</p> <p>все разделы заявки логически взаимосвязаны, каждый раздел содержит информацию, необходимую и достаточную для полного понимания содержания проекта;</p> <p>календарный план реализации проекта хорошо структурирован, детализирован, содержит описание конкретных мероприятий;</p> <p>запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурсного отбора и обеспечивают решение поставленных задач и достижение предполагаемых результатов проекта;</p> <p>указаны конкретные и разумные сроки, позволяющие в полной мере решить задачи проекта</p>
70 баллов	<p>По данному критерию проект в целом проработан, однако имеются несущественные замечания эксперта:</p> <p>все разделы заявки логически взаимосвязаны, однако имеются несущественные смысловые несоответствия, что нарушает внутреннюю целостность проекта;</p> <p>запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурсного отбора, обеспечивают решение поставленных задач и достижение предполагаемых результатов проекта, вместе с тем состав мероприятий не является полностью оптимальным и (или) сроки выполнения отдельных мероприятий проекта требуют корректировки</p>
40 баллов	<p>Проект по данному критерию проработан недостаточно, имеются замечания эксперта, которые необходимо устранить:</p> <p>календарный план реализации проекта описывает лишь общие направления деятельности, не раскрывает последовательность реализации проекта, не позволяет определить содержание основных мероприятий;</p> <p>имеются устранимые нарушения логической связи между задачами, мероприятиями и предполагаемыми результатами проекта;</p> <p>имеются другие замечания эксперта (с комментарием)</p>
10 баллов	<p>Проект не соответствует данному критерию:</p> <p>проект проработан на низком уровне, имеются несоответствия мероприятий проекта его целям и задачам, противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами проекта;</p> <p>существенные ошибки в постановке целей, задач, описании мероприятий, результатов проекта делают реализацию проекта нецелесообразной;</p> <p>сроки выполнения мероприятий проекта некорректны и не соответствуют заявленным целям и задачам проекта, из-за непродуманности создают значительные риски реализации проекта;</p> <p>имеются другие замечания эксперта (с комментарием)</p>

## 3) инновационность, уникальность проекта:

100 баллов	<p>Проект является инновационным, уникальным:</p> <p>проект преимущественно направлен на внедрение новых или значительно улучшенных практик, методов в деятельность некоммерческой организации и (или) ее партнеров, что позволит качественно улучшить такую деятельность</p>
70 баллов	<p>Проект имеет признаки инновационности, уникальности, но эти признаки несущественно влияют на его ожидаемые результаты:</p> <p>проект предусматривает внедрение новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик, но в заявке четко не описано, как это приведет к изменению содержания и результативности деятельности, которую осуществляет некоммерческая организация и (или) ее партнеры (например, отсутствует описание конкретных результатов внедрения инноваций);</p> <p>у некоммерческой организации есть ресурсы и опыт, чтобы успешно внедрить</p>

	описанные инновации; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
40 баллов	Проект практически не имеет признаков инновационности, уникальности: в заявке упоминается использование новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик, вместе с тем состав мероприятий проекта не позволяет сделать вывод о том, что проект является уникальным по сравнению с деятельностью других некоммерческих организаций по соответствующей тематике; практики и методики, указанные в заявке, не являются инновационными; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
10 баллов	Проект не является инновационным, уникальным: проект по сути является продолжением уже осуществляемой (ранее осуществлявшейся) деятельности некоммерческой организации; практики и методики, указанные в заявке, не рекомендуются к применению (наличие данного обстоятельства необходимо указать в комментарии эксперта к оценке заявки с соответствующим обоснованием)

4) соотношение планируемых расходов на реализацию мероприятий проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов:

100 баллов	Данный критерий отлично выражен в заявке: в заявке четко изложены ожидаемые результаты проекта, они адекватны, конкретны и измеримы; их получение за общую сумму предполагаемых расходов на реализацию проекта соразмерно и обосновано
70 баллов	Данный критерий хорошо выражен в заявке: в заявке четко изложены ожидаемые результаты проекта, их получение за общую сумму предполагаемых расходов на реализацию проекта обосновано, вместе с тем содержание запланированной деятельности по достижению указанных результатов (состав мероприятий) не является полностью оптимальным; по описанию запланированных результатов у эксперта имеются несущественные замечания в части их адекватности, измеримости и достижимости (замечания необходимо указать в комментарии эксперта к оценке заявки)
40 баллов	Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке: в заявке изложены ожидаемые результаты проекта, но они не полностью соответствуют критериям адекватности, измеримости, достижимости; запланированные результаты проекта могут быть достигнуты при меньших затратах; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
10 баллов	Данный критерий плохо выражен в заявке: ожидаемые результаты проекта изложены неконкретно; предполагаемые затраты на достижение результатов проекта явно завышены; описанная в заявке деятельность некоммерческой организации является по сути предпринимательской; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)

5) реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта:

100 баллов	Проект полностью соответствует данному критерию: в бюджете проекта предусмотрено финансовое обеспечение всех мероприятий проекта и отсутствуют расходы, которые непосредственно не связаны с мероприятиями проекта; все планируемые расходы проекта реалистичны и обоснованы; даны корректные комментарии по всем предполагаемым расходам за счет
---------------	--

	субсидии, позволяющие четко определить состав (детализацию) расходов; в проекте предусмотрено активное использование имеющихся у некоммерческой организации ресурсов
70 баллов	Проект в целом соответствует данному критерию, однако имеются незначительные замечания эксперта: все планируемые расходы проекта реалистичны, следуют из задач, мероприятий и обоснованы, вместе с тем по некоторым расходам невозможно точно определить их состав (детализацию); имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
40 баллов	Проект в целом соответствует данному критерию, однако имеются замечания эксперта, которые необходимо устранить: не все предполагаемые расходы проекта непосредственно связаны с мероприятиями проекта и достижением ожидаемых результатов; в бюджете проекта предусмотрены побочные, не имеющие прямого отношения к реализации проекта, расходы; некоторые расходы проекта завышены или занижены по сравнению со средним рыночным уровнем оплаты труда, работ, услуг, аренды, уровнем цен на товары (без соответствующего обоснования в комментариях к расходам); обоснование некоторых запланированных расходов проекта не позволяет оценить их взаимосвязь с мероприятиями проекта; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
10 баллов	Проект не соответствует данному критерию: предполагаемые затраты на реализацию проекта явно завышены либо занижены и (или) не соответствуют мероприятиям проекта, условиям конкурсного отбора; бюджет проекта нереалистичен, не соответствует тексту заявки; бюджет проекта не соответствует целевому характеру субсидии, часть расходов проекта не направлена на выполнение мероприятий проекта либо вообще не имеет отношения к реализации проекта; имеются несоответствия между суммами в описании проекта и бюджете проекта; комментарии к запланированным расходам неполные, некорректные, нелогичные; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)

#### б) масштаб реализации проекта:

100 баллов	Проект по данному критерию проработан отлично: заявленный территориальный охват проекта оправдан, использует реальные возможности некоммерческой организации и адекватен тем проблемам, на решение которых направлен проект; в проекте предусмотрена деятельность некоммерческой организации в пределах территории реализации проекта самостоятельно или с активным вовлечением партнеров
70 баллов	Проект по данному критерию проработан хорошо: в проекте предусмотрена деятельность в пределах территории его реализации за счет вовлечения партнеров, но наличие устойчивых связей с партнерами в заявке не подтверждено; имеется частичное (незначительное) расхождение между заявленной территорией реализации проекта и календарным планом реализации проекта, обеспечение такого территориального охвата может вызвать затруднения реализации проекта в сроки, установленные календарным планом; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
40 баллов	Проект по данному критерию проработан удовлетворительно: возможность реализации проекта на заявленной территории не обеспечена в полном объеме бюджетом проекта, при этом информация об иных источниках в заявке отсутствует;

	в качестве территории реализации проекта заявлена потенциальная аудитория интернет-ресурса, который планируется создать или развивать в рамках реализации проекта; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
10 баллов	Проект по данному критерию проработан плохо: заявленная территория реализации проекта не подтверждается содержанием заявки; не доказано взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)

7) собственный вклад некоммерческой организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития:

100 баллов	Некоммерческая организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объеме более 30% бюджета проекта: некоммерческая организация располагает ресурсами на реализацию проекта (добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими ресурсами) и (или) подтверждает реалистичность их привлечения; уровень собственного вклада некоммерческой организации и дополнительных ресурсов превышает 30% бюджета проекта (не суммы субсидии, а именно всего бюджета проекта), при этом такой уровень корректно рассчитан (например, стоимость пользования имеющимся в собственности помещением и оборудованием рассчитана в части, необходимой для реализации проекта, и за срок реализации проекта); доказано долгосрочное и соответствующее масштабу и задачам проекта влияние его успешной реализации на проблемы, на решение которых он направлен; некоммерческой организацией представлено четкое видение дальнейшего развития деятельности по проекту и использования его результатов после завершения проекта
70 баллов	Некоммерческая организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объеме от 20 до 30% бюджета проекта: некоммерческая организация располагает ресурсами на реализацию проекта (добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими ресурсами) и (или) подтверждает реалистичность их привлечения; уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов некоммерческой организации составляет от 20 до 30% бюджета проекта, при этом он в целом корректно рассчитан; в заявке в целом описаны механизмы дальнейшего развития проекта, источники ресурсного обеспечения после завершения проекта, но отсутствуют достаточные сведения, позволяющие сделать обоснованный вывод о наличии перспектив продолжения деятельности по проекту
40 баллов	Дополнительные ресурсы на реализацию проекта некоммерческой организацией не подтверждены и (или) несоразмерны с запрашиваемой суммой субсидии: уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет от 10 до 20% бюджета проекта либо заявлен в большем объеме, но по некоторым позициям некорректно рассчитан и (или) подтвержден неубедительно (например, у некоммерческой организации нет опыта привлечения соизмеримых сумм финансирования, а подтверждающие документы (письма, соглашения) от источников ресурсов в составе заявки отсутствуют); продолжение реализации проекта после окончания финансирования описано общими фразами;

	имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
10 баллов	Реализация проекта предполагается некоммерческой организацией практически только за счет субсидии: уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов некоммерческой организации составляет менее 10% бюджета проекта либо заявлен в большем объеме, но ничем не подтвержден; отсутствует описание работы по выбранному направлению после завершения проекта; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)

8) опыт некоммерческой организации по успешной реализации проектов:

100 баллов	У некоммерческой организации отличный опыт проектной работы по выбранному направлению деятельности: некоммерческая организация имеет опыт устойчивой активной деятельности по выбранному направлению на протяжении более 3 лет; в заявке представлено описание собственного опыта некоммерческой организации с указанием конкретных программ, проектов или мероприятий; имеются сведения о результативности указанных в заявке мероприятий; опыт деятельности некоммерческой организации и ее успешность подтверждаются наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и в сети «Интернет»; некоммерческая организация получала целевые поступления на реализацию своих программ, проектов, информация о претензиях по поводу их использования отсутствует; у некоммерческой организации имеется сопоставимый с содержанием заявки опыт проектной деятельности (по масштабу и количеству мероприятий); у некоммерческой организации есть материально-техническая база для реализации проектов по выбранному направлению, имеются (если применимо) лицензии, иные разрешительные документы, обязательные для осуществления запланированной деятельности
70 баллов	У некоммерческой организации хороший опыт проектной работы по выбранному направлению деятельности: у некоммерческой организации имеется сопоставимый с содержанием заявки опыт системной и устойчивой проектной деятельности по выбранному направлению (по масштабу и количеству мероприятий); в заявке представлено описание собственного опыта некоммерческой организации с указанием конкретных программ, проектов или мероприятий; успешность опыта некоммерческой организации подтверждается наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и сети «Интернет»; некоммерческая организация имеет опыт активной деятельности на протяжении более 2 лет либо имеет опыт работы менее 2 лет, но создана гражданами, имеющими значительный опыт аналогичной деятельности
40 баллов	У некоммерческой организации удовлетворительный опыт проектной работы по выбранному направлению деятельности: в заявке приведено описание собственного опыта некоммерческой организации по реализации программ, проектов по выбранному направлению, но оно не позволяет сделать однозначный вывод о системном и устойчивом характере такой работы в течение 3 лет или с даты создания некоммерческой организации (если она существует менее 3 лет) и наличии положительных результатов; некоммерческая организация имеет опыт реализации менее масштабных проектов по выбранному направлению и не имеет опыта работы с соизмеримыми (с запрашиваемой суммой субсидии) объемами целевых средств; некоммерческая организация имеет опыт управления соизмеримыми (с

	запрашиваемой суммой субсидии) объемами целевых средств, однако информация о реализованных проектах не освещена на сайте некоммерческой организации либо в социальных сетях в сети «Интернет», заявленные достигнутые результаты реализации проекта не представлены; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
10 баллов	У некоммерческой организации практически отсутствует опыт работы по выбранному направлению деятельности: некоммерческая организация не имеет опыта активной деятельности либо подтвержденной деятельности за последний год; опыт проектной работы некоммерческой организации в заявке практически не описан; имеются противоречия между описанным в заявке опытом некоммерческой организации и информацией из открытых источников (например, заявленные как реализованные мероприятия не отражены в общедоступных отчетах некоммерческой организации); основной профиль деятельности некоммерческой организации не соответствует выбранному направлению; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)

9) соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности:

100 баллов	Данный критерий отлично выражен в заявке: проект полностью обеспечен опытными, квалифицированными специалистами по всем необходимым для реализации проекта профилям; в заявке доказана возможность каждого члена указанной в заявке команды проекта качественно работать над проектом на условиях, в порядке и в сроки, установленные календарным планом и бюджетом проекта, без существенных замен в ходе проекта
70 баллов	Данный критерий хорошо выражен в заявке: проект в целом обеспечен опытными, квалифицированными специалистами, но по некоторым необходимым профилям информация отсутствует; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
40 баллов	Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке: в заявке содержится описание команды проекта, но конкретные исполнители основных мероприятий проекта не названы либо не приводятся сведения об их знаниях и опыте или о выполняемых функциях в рамках реализации проекта; указанные в заявке члены команды проекта не в полной мере соответствуют уровню опыта и компетенций, необходимых для реализации проекта; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
10 баллов	Данный критерий плохо выражен в заявке: описание команды проекта, ее квалификации, опыта работы в заявке практически отсутствует; имеются высокие риски в реализации проекта в силу недостаточности опыта и низкой квалификации команды проекта; имеются другие серьезные замечания эксперта (с комментарием)

10) информационная открытость некоммерческой организации:

100 баллов	Данный критерий отлично выражен в заявке: информацию о деятельности некоммерческой организации легко найти в сети «Интернет» с помощью поисковых запросов; деятельность некоммерческой организации систематически освещается в средствах массовой информации; некоммерческая организация имеет действующий, постоянно обновляемый сайт в
------------	---

	сети «Интернет», на котором представлены подробные годовые отчеты о деятельности некоммерческой организации, размещена актуальная информация о реализованных проектах и мероприятиях, составе органов управления; некоммерческая организация имеет страницы (группы) в социальных сетях, на которых регулярно обновляется информация; некоммерческая организация регулярно публикует годовую отчетность о своей деятельности
70 баллов	Данный критерий хорошо выражен в заявке: некоммерческая организация имеет действующий сайт, страницы (группы) в социальных сетях с актуальной информацией, однако без подробных сведений о работе некоммерческой организации, привлекаемых ею ресурсах, составе органов управления, реализованных программах, проектах; информацию о деятельности некоммерческой организации легко найти в сети «Интернет» с помощью поисковых запросов; деятельность некоммерческой организации периодически освещается в средствах массовой информации; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
40 баллов	Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке: деятельность некоммерческой организации мало освещается в средствах массовой информации и сети «Интернет»; у некоммерческой организации есть сайт в сети «Интернет» и (или) страница (группа) в социальной сети, которые содержат неактуальную (устаревшую) информацию; отчеты о деятельности некоммерческой организации отсутствуют в открытом доступе; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
10 баллов	Данный критерий плохо выражен в заявке: информация о деятельности некоммерческой организации практически отсутствует в сети «Интернет»; имеются другие замечания эксперта (с комментарием)

6. По итогам оценки заявок каждой некоммерческой организации присваивается определенный порядковый номер в зависимости от итоговой суммы набранных заявкой баллов. Первый порядковый номер присваивается некоммерческой организации, получившей максимальное количество баллов. Последующие порядковые номера присваиваются некоммерческим организациям в порядке убывания итоговой суммы набранных баллов.

По каждому из направлений, указанных в пункте 6 Порядка, победителями признаются некоммерческие организации, проекты которых получили наибольшее суммарное количество баллов.

При равной итоговой сумме баллов приоритетное право на получение субсидии имеет некоммерческая организация, заявка которой подана в более раннюю дату, а при совпадении дат – в более раннее время.

Распределение субсидий осуществляется в соответствии со сформированным рейтингом проектов.

7. Общий объем субсидий по каждому направлению конкурсного отбора, количество субсидий и размер субсидии на реализацию одного проекта по каждому направлению конкурсного отбора утверждаются приказом Министерства в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Порядка.