



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

25.07.2025

№ 414-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 08.09.2021 № 584-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной продукции и признании утратившим силу Порядка предоставления субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 22.06.2017 № 435-ПП»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 08.09.2021 № 584-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной продукции и признании утратившим силу Порядка предоставления субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 22.06.2017 № 435-ПП» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2021, 9 сентября, № 31598) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 10.02.2022 № 84-ПП, от 20.10.2022 № 679-ПП, от 25.05.2023 № 352-ПП, от 31.08.2023 № 625-ПП и от 03.10.2024 № 686-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 08.09.2021 № 584-ПП), следующее изменение:

пункт 2 признать утратившим силу.

2. Внести в Порядок предоставления субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной

продукции, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 08.09.2021 № 584-ПП, следующие изменения:

1) абзац второй подпункта 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«заемщик, прошедший в текущем финансовом году отбор в соответствии с Порядком проведения отбора заемщиков на право получения субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной продукции, приведенным в приложении к настоящему порядку, заключивший с Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство) соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);»;

2) в пункте 3 слова «от 18.09.2020» заменить словами «от 25.10.2023»;

3) подпункты 1 и 2 части второй пункта 7, подпункт 1 пункта 8, главу 2, часть четвертую пункта 49 и приложения № 2–7 признать утратившими силу;

4) в подпункте 5 части второй пункта 7 слова «в подпунктах 2 и 3» заменить словами «в подпункте 3»;

5) в подпункте 2 пункта 8 слова «подпунктами 2, 3 и 5» заменить словами «подпунктами 3 и 5»;

6) в части первой пункта 9 слова «в подпунктах 1–3» заменить словами «в подпунктах 2 и 3»;

7) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Сведения о субсидии включаются в размещаемый на едином портале реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляются Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.»;

8) пункты 32 и 33 изложить в следующей редакции:

«32. Для реализации права на получение субсидии получатель субсидии, указанный в абзаце втором подпункта 2 пункта 2 настоящего порядка, в течение 15 рабочих дней со дня опубликования результатов отбора на едином портале представляет в структурное подразделение Министерства, обеспечивающее осуществление полномочий и функций Министерства в сфере агропромышленного комплекса на территориях муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – территориальный отдел Министерства), или Министерство (в случае отсутствия территориального отдела Министерства на соответствующей территории) следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной правовым актом Министерства;

2) справку по форме, установленной правовым актом Министерства, содержащую номер счета получателя субсидии, открытого в российской кредитной организации, на который в последующем будет перечислена субсидия;

3) копии документов, подтверждающих целевое использование кредитных (заемных) средств, заверенные получателем субсидии:

договоров поставки, накладных, счетов-фактур;

договоров подряда на строительство, и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объектов, указанных в подпунктах 3 и 4 части второй пункта 7 настоящего порядка;

актов о приемке-передаче скота, племенных свидетельств на приобретение племенных животных, отчета о движении скота.

Получатель субсидии, указанный в абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящего порядка, в срок не позднее 10 декабря текущего финансового года представляет в территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия территориального отдела Министерства на соответствующей территории) следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной правовым актом Министерства;

2) справку по форме, установленной правовым актом Министерства, содержащую номер счета получателя субсидии, открытого в российской кредитной организации, на который в последующем будет перечислена субсидия.

Получатели субсидии ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, со дня подачи заявления о предоставлении субсидии до полного погашения кредитного договора (договора займа) представляют в территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия территориального отдела Министерства на соответствующей территории) следующие документы:

1) копии платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих оплату процентов и основного долга в соответствии с графиком платежей, заверенные кредитной организацией;

2) расчет размера субсидии на возмещение части затрат по кредитам (займам) и справку об освоении кредитных средств, составленные по формам, установленным правовым актом Министерства.

Получатели субсидии в дополнение к документам, указанным в частях первой и второй настоящего пункта, ежемесячно по мере подтверждения целевого использования кредитных (заемных) средств представляют в территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия территориального отдела Министерства на соответствующей территории) заверенные копии следующих документов:

1) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на строительство, и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объектов, указанных в подпунктах 3 и 4 части второй пункта 7 настоящего порядка:

актов о приеме-передаче оборудования в монтаж, составленных по форме № ОС-15;

актов о приемке выполненных работ, составленных по форме № КС-2;

справок о стоимости выполненных работ и затрат, составленных по форме № КС-3;

актов приемки законченного строительством объекта, составленных по форме № КС-11, или актов приемки законченного строительством объекта

приемочной комиссией, составленных по форме № КС-14, с участием в приемке объекта органов строительного контроля;

2) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на приобретение техники и (или) оборудования, указанных в подпунктах 3 и 4 части второй пункта 7 настоящего порядка, актов о приеме-передаче машин, техники и (или) оборудования, паспортов транспортных средств, свидетельств о регистрации транспортных средств, сертификатов соответствия (для продукции, подлежащей сертификации), паспортов на оборудование.

Срок рассмотрения документов на предоставление субсидии с учетом срока на доработку таких документов по замечаниям Министерства не должен превышать 20 рабочих дней.

Взаимодействие между получателями субсидии, территориальным отделом Министерства и (или) Министерством (в случае отсутствия территориального отдела Министерства на соответствующей территории) при рассмотрении представленных документов на предоставление субсидии осуществляется в соответствии с правовым актом Министерства.

33. Получатель субсидии в сроки, указанные в абзаце первом части первой или абзаце первом части второй пункта 32 настоящего порядка, вправе представить по собственной инициативе в территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия территориального отдела Министерства на соответствующей территории) в дополнение к документам, указанным в части первой или второй пункта 32 настоящего порядка, следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее чем за 5 календарных дней до даты подачи получателем субсидии заявления о предоставлении субсидии в территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия территориального отдела Министерства на соответствующей территории);

2) справку из налогового органа об отсутствии у получателя субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения с получателем субсидии, указанным в абзаце втором подпункта 2 пункта 2 настоящего порядка, или дополнительного соглашения к Соглашению с получателем субсидии, указанным в абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящего порядка, на едином налоговом счете получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации либо о наличии указанной задолженности в сумме, не превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.»;

9) часть третью пункта 34 после слов «получения заявления» дополнить словами «о предоставлении субсидии»;

10) части четвертую и пятую пункта 34 изложить в следующей редакции:

«В случае наличия в представленной территориальным налоговым органом справке информации о наличии у получателя субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года или первое число месяца, предшествующего месяцу,

в котором планируется заключение Соглашения с получателем субсидии, указанным в абзаце втором подпункта 2 пункта 2 настоящего порядка, или дополнительного соглашения к Соглашению с получателем субсидии, указанным в абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящего порядка, на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия территориального отдела Министерства на соответствующей территории) письменно уведомляют получателя субсидии о выявленной задолженности в течение 3 рабочих дней с даты получения указанной справки.

В случае если получатель субсидии не согласен с информацией, содержащейся в справке территориального налогового органа, он вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления представить в территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия территориального отдела Министерства на соответствующей территории) документы территориального налогового органа (уточненную справку), подтверждающие отсутствие задолженности у получателя субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения с получателем субсидии, указанным в абзаце втором подпункта 2 пункта 2 настоящего порядка, или дополнительного соглашения к Соглашению с получателем субсидии, указанным в абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящего порядка.»;

11) абзац первый подпункта 1 части первой пункта 35 изложить в следующей редакции:

«1) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения с получателем субсидии, указанным в абзаце втором подпункта 2 пункта 2 настоящего порядка, или дополнительного соглашения к Соглашению с получателем субсидии, указанным в абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящего порядка:»;

12) абзац первый подпункта 2 части первой пункта 35 изложить в следующей редакции:

«2) по состоянию на 1 января текущего финансового года или на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения с получателем субсидии, указанным в абзаце втором подпункта 2 пункта 2 настоящего порядка, или дополнительного соглашения к Соглашению с получателем субсидии, указанным в абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящего порядка, на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.»;

13) подпункты 3 и 4 пункта 36 изложить в следующей редакции:

«3) непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидии документов, указанных в части первой или второй пункта 32 настоящего порядка;

4) несоблюдение получателем субсидии сроков подачи документов, указанных в абзаце первом части первой или абзаце первом части второй пункта 32 настоящего порядка;»;

14) пункты 37 и 38 изложить в следующей редакции:

«37. По итогам рассмотрения документов, представленных получателем субсидии для получения субсидии в соответствии с частью первой или второй пункта 32 настоящего порядка, Министерство в пределах срока, предусмотренного в части пятой пункта 32 настоящего порядка, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа, указанных в пункте 36 настоящего порядка.

38. Решение Министерства о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения Министерством направляется получателю субсидии.»;

15) пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения Министерство с получателем субсидии, указанным в абзаце втором подпункта 2 пункта 2 настоящего порядка, заключает Соглашение, а с получателем субсидии, указанным в абзаце третьем подпункта 2 пункта 2, дополнительное соглашение к Соглашению.»;

16) часть первую пункта 41 изложить в следующей редакции:

«41. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») (при наличии технической возможности), подготовленного в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Свердловской области.»;

17) пункт 41 после части первой дополнить частью следующего содержания:

«Соглашение подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.»;

18) часть вторую пункта 41 изложить в следующей редакции:

«Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Свердловской области, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.»;

19) пункт 41 после части второй дополнить частью следующего содержания:

«В случае отсутствия технической возможности заключения Соглашения и (или) дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» такие соглашения заключаются путем формирования в виде бумажных документов и подписываются сторонами таких соглашений или лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон таких соглашений.»;

20) в частях четвертой, шестой и седьмой пункта 41 слова «частью второй» заменить словами «частью третьей»;

21) пункты 43–46 изложить в следующей редакции:

«43. Территориальный отдел Министерства ежемесячно формирует сводную справку-расчет на предоставление субсидии, составленную по форме, установленной правовым актом Министерства, и плановый расчет размера субсидии на текущий финансовый год, составленный по форме, установленной правовым актом Министерства, которые направляются в Министерство не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

К сводной справке-расчету на предоставление субсидии прилагаются документы, указанные в частях второй и третьей пункта 32 настоящего порядка.

44. Министерство ежемесячно на основании сводных справок-расчетов на предоставление субсидии, полученных от территориальных отделов Министерства, и расчетов размера субсидии на возмещение части затрат по кредитам (займам), представленных получателями субсидий и принятых для предоставления субсидии, формирует сводную справку-расчет по Министерству на предоставление субсидии, составленную по форме, установленной правовым актом Министерства, которая не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляется в Министерство финансов Свердловской области посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области.

45. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации, на основании сводной справки-расчета на предоставление субсидии, подготовленной территориальным отделом Министерства, или расчета размера субсидии на возмещение части затрат по кредитам (займам), представленного получателем субсидии и принятого для предоставления субсидии, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством указанных документов, при наличии предельных объемов финансирования.

46. Министерство в году, следующем за годом предоставления субсидии, оценивает достижение значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, на основании отчета о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной в Соглашении.

Результатом предоставления субсидии является объем производства и (или) переработки продукции агропромышленного комплекса или мощность объектов агропромышленного комплекса, введенных в эксплуатацию в сроки, установленные в Соглашении, в отношении:

1) хранилищ – объем введенных мощностей по хранению плодов, ягод, картофеля и овощей (тыс. тонн);

2) тепличных комплексов для производства плодоовощной продукции в закрытом грунте – объем введенных площадей теплиц (гектаров);

3) мощностей для подработки, хранения и перевалки зерновых культур – объем перерабатываемого зерна (тонна в час);

4) мощностей по переработке плодоовощной, ягодной продукции – объем перерабатываемой плодоовощной, ягодной продукции (тонна в час);

5) животноводческих комплексов – объем введенных мощностей животноводческих комплексов (скотомест);

6) мясохладобоев – объем убоя и переработки животных (тонна в сутки);

7) пунктов по приемке, первичной обработке молока – объем принятого и переработанного молока (тонна в сутки);

8) мелиоративных систем общего и индивидуального пользования – объем введенных в эксплуатацию мелиорируемых земель (гектар);

9) комплексов по выращиванию грибов – объем выращенных грибов (тонн).

Дата достижения значения результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

Оценка достижения значения результата предоставления субсидии осуществляется путем сравнения значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, со значением результата предоставления субсидии, указанным в отчете о достижении значения результата предоставления субсидии.»;

22) в части второй пункта 49 слова «по форме согласно приложению № 6 к настоящему порядку» заменить словами «, составленный по форме, установленной правовым актом Министерства»;

23) приложение № 1 изложить в новой редакции (приложение).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Свердловской области



Д.В. Паслер

Приложение
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 25.07.2025 № 414-ПП

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение части процентной
ставки по инвестиционным кредитам
(займам) на развитие
сельскохозяйственного
производства и переработки
сельскохозяйственной продукции

ПОРЯДОК
проведения отбора заемщиков на право получения субсидии
на возмещение части процентной ставки по инвестиционным
кредитам (займам) на развитие сельскохозяйственного производства
и переработки сельскохозяйственной продукции

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации Порядка предоставления субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного Правительством Свердловской области (далее – Порядок предоставления субсидии).

2. Настоящий порядок определяет условия организации и проведения отбора юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей на право получения субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной продукции (далее – отбор) в целях предоставления субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной продукции (далее – субсидия).

3. Способом проведения отбора является запрос предложений (заявок) на участие в отборе на право получения субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной продукции (далее – заявка), представленных юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы и индивидуальными предпринимателями (далее – заемщик) для участия в отборе.

Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (promote.budget.gov.ru) (далее – Портал).

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается путем использования федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном формате».

Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок исходя из соответствия заемщиков требованиям, указанным в части первой пункта 8 настоящего порядка, и очередности поступления заявок.

4. Организатором отбора является Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство).

Взаимодействие между Министерством и заемщиком осуществляется в соответствии с правовым актом Министерства.

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

5. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) формируется и размещается на Портале и официальном сайте Министерства (www.mcxsomidural.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема заявок.

6. Объявление включает в себя следующую информацию:

1) сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

3) результат предоставления субсидии;

4) доменное имя и (или) указатели страниц Портала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к заемщикам, указанные в части первой пункта 8 настоящего порядка, и перечень документов, представляемых заемщиками для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, критерии отбора;

7) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

8) правила рассмотрения и оценки заявок;

9) порядок возврата заявок на доработку;

10) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях отклонения заявок;

11) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный Порядком предоставления субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный и минимальный размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, а также предельное количество получателей субсидии;

12) порядок предоставления заемщикам разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений, фамилия, имя, отчество должностных лиц Министерства, предоставляющих такие разъяснения;

13) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

14) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения (Соглашений);

15) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на Портале и официальном сайте Министерства, которые не могут быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

Заемщик вправе направить запрос о разъяснении положений объявления (далее – запрос) на почтовый адрес или адрес электронной почты Министерства в письменной форме или форме электронного письма с вложением отсканированного запроса не позднее чем за 7 календарных дней до дня окончания срока приема заявок.

Разъяснение заемщику положений объявления осуществляется Министерством в течение 5 календарных дней со дня регистрации запроса путем направления письма Министерства, содержащего соответствующие разъяснения, любым способом, позволяющим установить получение разъяснения лицом, которому оно направлено, в том числе путем факсимильного сообщения, телефонограммой или электронной почтой. Запросы, поступившие позднее чем за 7 календарных дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются.

В случае внесения изменений в объявление, которое не может осуществляться позднее наступления даты окончания приема заявок, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней. При внесении изменений в объявление изменение способа проведения отбора не допускается.

В случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право заемщиков внести изменения в заявки.

Заемщики, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

7. Для участия в отборе заемщик подает в Министерство в сроки, указанные в объявлении, заявку в электронной форме посредством заполнения

соответствующих экранных форм веб-интерфейса на Портале и представляет электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в частях первой и (или) второй пункта 10 настоящего порядка.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заемщика или уполномоченного им лица.

В случае подписания заявки доверенным лицом заемщика к заявке прилагается копия доверенности на представление интересов заемщика и совершение от его имени юридически значимых действий, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой подачи заемщиком заявки считается день подписания заемщиком заявки с присвоением ей регистрационного номера на Портале.

8. Требования, которым должен соответствовать заемщик:

1) заемщик признан сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющим деятельность на территории Свердловской области;

2) заемщик является получателем инвестиционных кредитов в российских кредитных организациях (за исключением льготных инвестиционных кредитов) и (или) инвестиционных займов в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, выданных и использованных на цели, указанные в части второй пункта 7 Порядка предоставления субсидии;

3) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки:

заемщик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заемщик не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заемщик не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц,

связанных с террористическими организациями и террористами или распространением оружия массового уничтожения;

заемщик не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

заемщик не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Свердловской области на цели, указанные в части первой пункта 7 Порядка предоставления субсидии.

Проверка соответствия заемщика требованиям, указанным в части первой настоящего пункта, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия заемщика требованиям, указанным в части первой настоящего пункта, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде заемщиком отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на Портале.

9. Критериями отбора являются:

1) соответствие заемщика требованиям, указанным в части первой пункта 8 настоящего порядка;

2) соответствие целевого использования и срока использования кредитных (заемных) средств, указанных в кредитном договоре (договоре займа), целевому использованию и срокам, указанным в части второй пункта 7 Порядка предоставления субсидии.

10. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпункте 2 части первой пункта 8 настоящего порядка, заемщик загружает на Портал электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) кредитного договора (договора займа), заявления о присоединении к Общим условиям кредитования юридического лица и индивидуального предпринимателя, платежного поручения (иного платежного документа) и выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита или документа, подтверждающего получение займа, заверенных кредитной организацией;

2) графика погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему, заверенного кредитной организацией;

3) планового расчета размера субсидии, составленного по форме, установленной правовым актом Министерства, на срок действия кредитного договора (договора займа).

В случае если кредитный договор заключен в целях финансирования строительства, реконструкции и (или) модернизации объектов, указанных в части второй пункта 7 Порядка предоставления субсидии, дополнительно представляются электронные копии следующих документов, заверенных заемщиком:

1) сводного сметного расчета стоимости строительства объекта, утвержденного в установленном порядке;

2) положительного заключения уполномоченной организации о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства;

3) документа, подтверждающего отсутствие необходимости проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выданного федеральным органом исполнительной власти, исполнительным органом государственной власти Свердловской области, уполномоченными на проведение государственной экспертизы проектной документации, или подведомственными указанным органам государственными (бюджетными или автономными) учреждениями по месту нахождения земельного участка, на котором планируется осуществлять строительство, реконструкцию объекта;

4) разрешения на строительство, реконструкцию объекта.

Заемщик несет ответственность за достоверность, полноту и актуальность информации и сведений, содержащихся в документах, представленных для участия в отборе.

Министерство не вправе требовать от заемщика представления документов и информации в целях подтверждения соответствия заемщика требованиям, указанным в части первой пункта 8 настоящего порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

11. К заявке и документам, указанным в части первой пункта 10 настоящего порядка, предъявляются следующие требования:

1) электронные копии документов должны быть читаемыми, соответствовать разделу заявки, в котором размещаются;

2) все представляемые копии документов должны быть заверены печатью заемщика (при наличии);

3) отсутствие исправлений.

12. Заемщик имеет право подать недостающие документы на Портал, в структурное подразделение Министерства, обеспечивающее осуществление полномочий и функций Министерства в сфере агропромышленного комплекса на территориях муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – территориальный отдел Министерства), или Министерство (в случае отсутствия территориального отдела Министерства на соответствующей территории) в случае отсутствия технической возможности подачи документов на Портал до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

13. Заемщик имеет право отозвать заявку до ее рассмотрения Министерством путем подачи письменного заявления об отзыве заявки на Портал, в территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия территориального отдела Министерства на соответствующей территории)

в случае отсутствия технической возможности подачи такого заявления на Портал до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

14. Срок рассмотрения Министерством заявок и прилагаемых к ним документов составляет не более 15 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

15. Министерство в соответствии с очередностью поступления и регистрации заявок на Портале рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы, представленные заемщиками, на соответствие документов требованиям, указанным в частях первой – третьей пункта 7 и пункте 11 настоящего порядка, участников отбора – требованиям, указанным в части первой пункта 8 настоящего порядка.

16. Решение Министерства о результатах рассмотрения заявок формируется автоматически в форме протокола вскрытия заявок (протокола рассмотрения заявок) в системе «Электронный бюджет», который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Министерства и размещается на Портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

17. Решение Министерства об итогах отбора формируется автоматически в форме протокола подведения итогов отбора в системе «Электронный бюджет», который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Министерства и размещается на Портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения отбора;
- 2) информация о заемщиках, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация о заемщиках, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;
- 4) наименование победителя (победителей) отбора, с которым (которыми) Министерство имеет право заключить Соглашение (Соглашения), с указанием размера (размеров) планируемой (планируемых) для предоставления субсидии (субсидий).

18. Внесение изменений в протоколы, указанные в пунктах 16 и 17 настоящего порядка, осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протоколов, указанных в пунктах 16 и 17 настоящего порядка, путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

19. Протоколы, указанные в пунктах 16 и 17 настоящего порядка, размещаются на официальном сайте Министерства не позднее 3 рабочих дней со дня их утверждения в системе «Электронный бюджет».

20. Основаниями для отклонения заявки и признания заемщика не прошедшим отбор являются:

- 1) несоответствие заемщика требованиям, указанным в части первой пункта 8 настоящего порядка;

2) несоответствие заявки и документов, представленных заемщиком, требованиям, указанным в частях первой – третьей пункта 7 и пункте 11 настоящего порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заемщиком в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в части первой пункта 8 настоящего порядка;

4) непредставление (представление не в полном объеме) заемщиком документов, указанных в части первой и (или) части второй пункта 10 настоящего порядка;

5) подача заемщиком заявки после окончания даты и (или) времени, определенных для приема заявок.

21. Отбор признается несостоявшимся в случае отсутствия заявок либо признания всех заемщиков не прошедшими отбор.

Отбор может быть отменен по решению Министерства не позднее наступления даты окончания приема заявок в следующих случаях:

1) недоведение до Министерства лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год на предоставление субсидии;

2) наличие ошибок в объявлении, которые могут привести к нарушению прав заемщиков.

Решение Министерства об отмене отбора подлежит обязательному опубликованию на Портале и официальном сайте Министерства.

22. Размер субсидии, предоставляемой победителю отбора, определяется Министерством в соответствии с пунктами 6 и 8 Порядка предоставления субсидии.

Информация о размере субсидии, предоставленной победителю отбора, подлежит размещению в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства.

23. В случае если по итогам отбора распределены не все средства, предусмотренные в областном бюджете на текущий финансовый год на предоставление субсидии, и (или) выделены дополнительные средства на предоставление субсидии в текущем финансовом году, Министерство объявляет дополнительный отбор, который проводится в соответствии с пунктами 4–21 настоящего порядка.

При выделении дополнительных средств на предоставление субсидии в текущем финансовом году дополнительный отбор на право получения субсидии не проводится в случае, если лимиты бюджетных обязательств областного бюджета для предоставления субсидии меньше фактической потребности в субсидии.

24. Соглашение заключается с победителем отбора в случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.