ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

18.09.2026 № 575-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 06.07.2023 № 480-ПП «Об утверждении Порядка предоставления грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 06.07.2023 № 480-ПП «Об утверждении Порядка предоставления грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2023, 7 июля, № 39446) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 11.04.2024 № 238-ПП и от 26.06.2025 № 346-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 06.07.2023 № 480-ПП), следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«**Об утверждении порядков предоставления государственной поддержки на развитие сельского туризма в Свердловской области**»;

2) пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) Порядок предоставления грантов «Агротуризм» на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области (прилагается);

2) Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на развитие сельского туризма в Свердловской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.»;

3) дополнить Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат на развитие сельского туризма в Свердловской области (приложение № 1).

2. Внести в Порядок предоставления грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 06.07.2023 № 480-ПП, следующие изменения:

1) в грифе утверждения слова «Об утверждении Порядка предоставления грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской

Отпечатано для Правительства Свердловской области. Заказ № 604. Тираж 2 000 экз.

области» заменить словами «Об утверждении порядков предоставления государственной поддержки на развитие сельского туризма в Свердловской области»;

2) наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления грантов «Агротуризм» на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий порядок устанавливает условия и порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), относящимся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ), осуществляющим деятельность в сфере сельского туризма, из областного бюджета грантов в форме субсидий на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области, а также порядок возврата средств грантов в форме субсидий на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении.»;

4) в пункте 2 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам»;

5) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. В настоящем порядке используются следующие понятия:

субсидия – средства, предоставляемые из федерального бюджета областному бюджету на развитие сельского туризма;

грант «Агротуризм» – средства областного бюджета, источником софинансирования которых является субсидия, предоставляемые грантополучателю на финансовое обеспечение его затрат, связанных с реализацией проекта развития сельского туризма (далее – грант). Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта, определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России);

грантополучатель – заявитель, проект развития сельского туризма которого прошел конкурсный отбор проектов развития сельского туризма в соответствии с порядком, установленным Минсельхозом России (далее – получатель средств);

заявитель – сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), относящийся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ, зарегистрированный и осуществляющий деятельность более 12 месяцев с даты регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации;

конкурсный отбор проектов – отбор проектов развития сельского туризма, проводимый Минсельхозом России в соответствии с установленным порядком;

конкурсная комиссия – сформированная Минсельхозом России комиссия по организации и проведению конкурсного отбора проектов развития сельского туризма;

модульное некапитальное средство размещения – быстровозводимая конструкция заводского производства (в том числе контейнерного типа) или глэмпинг, не предусматривающие устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений, оборудованные для круглогодичного размещения туристов. Модульное некапитальное средство размещения оснащено индивидуальным туалетом, умывальником, душем и имеет общую площадь не менее 15 кв. метров, за исключением площади санузла. К понятию «модульное некапитальное средство размещения» также относится предназначенная для строительства средств размещения совокупность конструкций, деталей, изделий и материалов, произведенных заводским способом, комплектность которой определяется ее производителем;

плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, включаемые заявителем в проект развития сельского туризма. Плановые показатели деятельности включаются в целевые показатели;

проект развития сельского туризма – документ (бизнес-план), составленный по форме, утверждаемой Минсельхозом России, предусматривающий реализацию мероприятий, направленных на создание и (или) развитие объектов сельского туризма, в который включаются в том числе затраты на реализацию проекта развития сельского туризма, предусмотренные в перечне затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта, финансово-экономическое обоснование, предусматривающее срок окупаемости проекта развития сельского туризма (период, за который сумма чистого денежного потока, генерируемого проектом развития сельского туризма, превысит сумму вложенных в него средств), не превышающий 5 лет, плановые показатели деятельности, обязательство по достижению которых включается в соглашение о предоставлении гранта получателю средств. Случаи и порядок внесения изменений в проект развития сельского туризма определяются Минсельхозом России;

сельские территории – сельские поселения Свердловской области или сельские поселения и межселенные территории Свердловской области, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты Свердловской области, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов, за исключением городского округа муниципального образования «город Екатеринбург», рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений или входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов, за исключением городского округа муниципального образования «город Екатеринбург». Перечень сельских территорий Свердловской области определяется Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство);

сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или)

малые города Свердловской области. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области. Перечень сельских агломераций Свердловской области определяется Министерством;

срок окупаемости проекта развития сельского туризма – период, за который сумма чистого денежного потока, генерируемого проектом развития сельского туризма, превысит сумму вложенных в него средств;

целевые показатели – плановые показатели деятельности, предусмотренные в соглашении о предоставлении гранта, заключаемом между получателем средств и Министерством.»;

6) часть первую пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4. Предоставление гранта осуществляется на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета и средств областного бюджета, а также средств областного бюджета (без участия средств федерального бюджета) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, а также государственной программой Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в сферах агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 26.08.2021 № 536-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в сферах агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на текущий финансовый год и плановый период.»;

7) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Грант предоставляется получателю средств, включенному в перечень получателей гранта «Агротуризм» на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области (далее – Перечень получателей гранта), с целью финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проекта развития сельского туризма.

Получатель (получатели) средств определяется (определяются) на текущий финансовый год в соответствии с решением Губернатора Свердловской области, оформляемым распоряжением Губернатора Свердловской области, на основании протокола (протоколов) заседания (заседаний) конкурсной комиссии, содержащего (содержащих) решение об отборе соответствующего (соответствующих) проекта (проектов) развития сельского туризма для предоставления гранта.

Распоряжение Губернатора Свердловской области об определении получателя (получателей) средств на текущий финансовый год является

основанием для включения такого (таких) получателя (получателей) в Перечень получателей гранта, приведенный в приложении к настоящему порядку.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Предоставление гранта не исключает возможности одновременного предоставления получателю средств субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества и выполнением работ (услуг) с целью развития сельского туризма в Свердловской области, в порядке, утвержденном Правительством Свердловской области, в случае если в проекте развития сельского туризма, реализация которого планируется за счет гранта, не предусмотрены затраты, возмещаемые за счет средств такой субсидии.

Размер гранта определяется в соответствии с подпунктом «а» пункта 5 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, приведенных в приложении № 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства.

При уменьшении размера субсидии на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета и средств областного бюджета в случае применения Минсельхозом России в текущем финансовом году к Свердловской области коэффициента эффективности реализации проектов развития сельского туризма менее 1, определяемого по результатам проведения процедуры деления на категории субъектов Российской Федерации в соответствии с абзацами третьим – седьмым пункта 27 приложения № 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства, получателю средств предоставляется часть гранта за счет средств областного бюджета (без участия средств федерального бюджета) в размере доли, на которую произведено уменьшение размера субсидии на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета и средств областного бюджета, при наличии бюджетных ассигнований в законе Свердловской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, а также лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на текущий финансовый год и плановый период.

Размер части гранта, предоставляемой за счет средств областного бюджета (без участия средств федерального бюджета), при уменьшении размера субсидии на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета и средств областного бюджета рассчитывается до полного объема гранта, запрашиваемого получателем средств в заявке на участие в отборе проектов, при наличии бюджетных ассигнований в законе Свердловской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, а

также лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на текущий финансовый год и плановый период.

В случае применения Минсельхозом России в текущем финансовом году к Свердловской области коэффициента эффективности реализации проектов развития сельского туризма менее 1, определяемого по результатам проведения процедуры деления на категории субъектов Российской Федерации в соответствии с абзацами третьим – седьмым пункта 27 приложения № 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства, при отсутствии лимитов бюджетных обязательств Министерство в течение 5 рабочих дней со дня опубликования протокола заседания конкурсной комиссии направляет получателю средств уведомление о наличии у него права привлечь дополнительно внебюджетные средства в целях реализации проекта развития сельского туризма в полном объеме гранта, указанном в заявке на участие в отборе проектов (далее – уведомление).

При отсутствии у получателя средств возможности привлечения дополнительных внебюджетных средств он вправе отказаться от получения гранта, о чем должен проинформировать Министерство в течение 10 календарных дней со дня получения уведомления.

Расходование гранта получателем средств осуществляется в соответствии с планом расходов на реализацию проекта развития сельского туризма, форма которого утверждена приказом Минсельхоза России (далее – план расходов получателя средств).»;

8) в подпункте 3 пункта 7 слова «препятствующих освоению гранта в установленный срок» заменить словами «препятствующих освоению гранта в установленный срок. На территории Свердловской области, пострадавшей в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, срок использования гранта составляет не более 30 месяцев с даты его получения»;

9) пункт 7 дополнить подпунктом 3-1 следующего содержания:

«3-1) срок приобретения, строительства, возведения (монтажа) модульного некапитального средства размещения за счет гранта составляет не более 9 месяцев со дня его получения;»;

10) подпункт 4 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«4) отчуждение имущества, приобретенного за счет гранта, в течение 5 лет с даты получения гранта допускается только по решению Министерства, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма и соглашением о предоставлении гранта, заключаемым между получателем средств и Министерством;»;

11) в подпункте 8-1 пункта 7 слова «в сумме, превышающей 10 тыс. рублей» заменить словами «в размере, превышающем 30 тыс. рублей»;

12) пункт 7 дополнить подпунктами 8-2 и 8-3 следующего содержания:

«8-2) земельный участок, на котором предполагается реализация проекта развития сельского туризма, должен обеспечиваться обустроенной или приспособленной для движения транспортных средств дорогой;

8-3) получатель средств должен в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) иметь дополнительные коды одной или нескольких подгрупп классов 55 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания», 56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков», 79 «Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма» и 93 «Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений»;»;

13) абзац второй подпункта 9 пункта 7 после слов «не менее 5 лет» дополнить словами «со дня получения гранта»;

14) абзац третий подпункта 9 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«расходовать грант в соответствии с перечнем затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта, определенным Минсельхозом России;»;

15) часть первую пункта 8 изложить в следующей редакции:

«8. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление гранта до Министерства.»;

16) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Грант предоставляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключаемого между Министерством и получателем средств в форме электронного документа (далее – Соглашение):

1) в случае предоставления гранта на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета и средств областного бюджета – в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») (при наличии технической возможности), подготовленного в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Минфина России, и подписываемого усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения;

2) в случае предоставления гранта за счет средств областного бюджета (без участия средств федерального бюджета) – в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности), подготовленного в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Свердловской области, подписываемого усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

В Соглашении предусматривается согласие получателя средств на осуществление Министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата

предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля Свердловской области соблюдения условий и порядка предоставления гранта в соответствии со статьями 268^1 и 269^2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

К Соглашению прилагается план расходов получателя средств.

Дополнительное соглашение к Соглашению, заключенному в соответствии с подпунктом 1 части первой настоящего пункта, заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности), подготавливается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Минфина России, и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

Дополнительное соглашение к Соглашению, заключенному в соответствии с подпунктом 2 части первой настоящего пункта, заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности), подготавливается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Свердловской области, и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

В случае отсутствия технической возможности заключения Соглашения и (или) дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» такие соглашения заключаются путем формирования в виде бумажных документов и подписываются сторонами таких соглашений или лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон таких соглашений.»;

17) в частях первой, третьей и четвертой пункта 10 слова «частью третьей пункта 9» заменить словами «частями четвертой – шестой пункта 9»;

18) часть седьмую пункта 10 изложить в следующей редакции:

«В Соглашение включаются следующие положения:

1) о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения (при недостижении согласия между Министерством и получателем средств по новым условиям Соглашения) в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в части первой пункта 4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, установленном в Соглашении;

2) об ограничении и (или) запрете приобретения получателем средств товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами. Порядок определения указанных условий устанавливается Правительством Российской Федерации;

3) о казначейском сопровождении средств гранта, предоставленных получателю средств (в случаях, установленных законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период).»;

19) пункт 11 после части второй дополнить частью следующего содержания:

«По состоянию на 1 января текущего финансового года, или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, или на любую дату месяца, предшествующего дате подачи заявления о предоставлении гранта, у получателя средств должны отсутствовать просроченная задолженность перед федеральным государственным бюджетным учреждением «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Уральскому федеральному округу» (далее – ФГБУ «Управление мелиорации земель по УрФО») за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятое к производству судом исковое заявление ФГБУ «Управление мелиорации земель по УрФО» о взыскании с грантополучателя задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей.»;

20) в части третьей пункта 11 слова «в частях первой и второй» заменить словами «в частях первой – третьей»;

21) подпункт 2 части первой пункта 12 изложить в следующей редакции:

«2) справку с указанием номера счета получателя средств, открытого в российской кредитной организации, на который в последующем будет перечислен грант, или справку с указанием номера лицевого счета, открытого получателю средств в рамках казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области, если законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусмотрено казначейское сопровождение;»;

22) пункт 13 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) справку ФГБУ «Управление мелиорации земель по УрФО» об отсутствии у получателя средств по состоянию на 1 января текущего финансового года или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, или на любую дату месяца, предшествующего дате подачи заявления о предоставлении гранта, просроченной задолженности за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления ФГБУ «Управление мелиорации земель по УрФО» о взыскании с получателя средств задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей.»;

23) часть первую пункта 15 изложить в следующей редакции:

«15. В случае непредставления получателем средств документа, указанного в подпункте 1 пункта 13 настоящего порядка, Министерство получает указанный документ посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы.»;

24) пункт 15 после части пятой дополнить частью следующего содержания:

«В случае непредставления получателем средств по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 3 пункта 13 настоящего порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней с даты получения заявления запрашивает такой документ у ФГБУ «Управление мелиорации земель по УрФО» путем направления письменного запроса.»;

25) в подпункте 1 пункта 16 слова «в подпунктах 1–3, 5, 7 и 8 пункта 7» заменить словами «в подпунктах 1, 2 и 5–8-3 пункта 7»;

26) в подпункте 1-1 пункта 16 слова «в частях первой и второй» заменить словами «в частях первой – третьей»;

27) дополнить пунктом 18-1 следующего содержания:

«18-1. В случае осуществления казначейского сопровождения средств гранта получатель средств открывает лицевой счет участника казначейского сопровождения в порядке, установленном Федеральным казначейством.

В случае предоставления гранта за счет средств областного бюджета (без участия средств федерального бюджета) получатель средств открывает лицевой счет получателя средств из бюджета в Министерстве финансов Свердловской области в порядке, установленном Министерством финансов Свердловской области. Операции со средствами гранта на лицевом счете, указанном в настоящей части, осуществляются с учетом особенностей, установленных пунктом 1-1 постановления Правительства Свердловской области от 29.12.2017 № 1009-ПП «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

Получатель средств в течение 2 рабочих дней после открытия счета, указанного в части первой или второй настоящего пункта, представляет в Министерство справку с указанием номера лицевого счета по форме, установленной правовым актом Министерства.»;

28) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Перечисление гранта осуществляется Министерством не позднее 10 рабочего дня после заключения Соглашения (при наличии предельных объемов финансирования):

на лицевой счет, открытый получателю средств в рамках казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области, если законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусмотрено казначейское сопровождение, в случае предоставления гранта на условиях софинансирования расходов из федерального бюджета;

на лицевой счет, открытый получателю средств в Министерстве финансов Свердловской области, в случае предоставления части гранта за счет средств областного бюджета (без участия средств федерального бюджета);

на счет получателя средств, открытый в российской кредитной организации, если средства гранта не подлежат казначейскому сопровождению.»;

29) в части первой пункта 19-1 слова «по форме, установленной» заменить словами «и отчет о целевых показателях по формам, установленным»;

30) часть вторую пункта 19-3 изложить в следующей редакции:

«Результат предоставления гранта – сельскохозяйственными товаропроизводителями обеспечено развитие объектов сельского туризма в целях увеличения объема реализации сельскохозяйственной продукции» (единиц).»;

31) абзац первый части первой пункта 22 после слов «для возврата» дополнить словом «средств»;

32) в части второй пункта 22 слова «от суммы гранта, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения значения результата предоставления гранта до дня возврата гранта (части гранта)» заменить словами «от суммы средств гранта, подлежащих

возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения значения результата предоставления гранта, до дня возврата средств гранта (части средств гранта)»;

33) в пункте 22-1 и части второй пункта 23 слова «грант подлежит» заменить словами «средства гранта подлежат»;

34) в абзаце первом части третьей пункта 23 слова «гранта, подлежащего» заменить словами «средств гранта, подлежащих»;

35) абзац шестой части третьей пункта 23 после слов «коэффициент возврата» дополнить словом «средств»;

36) часть первую пункта 24 после слов «соответствующего объема» дополнить словом «средств»;

37) в части второй пункта 24 и части первой пункта 31 слова «Грант подлежит» заменить словами «Средства гранта подлежат»;

38) в абзаце первом части третьей пункта 24 слова «гранта, предоставленного» заменить словами «средств гранта, предоставленных»;

39) абзац первый части первой пункта 25 изложить в следующей редакции:

«25. В случае призыва получателя средств, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем, на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины начиная с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области – с 30 сентября 2022 года (далее – призыв на военную службу) Министерство принимает одно из следующих решений:»;

40) в абзаце третьем части первой пункта 25 слова «возврата гранта» заменить словами «возврата средств гранта»;

41) в части третьей пункта 25 слова «5 рабочих дней» заменить словами «5-го рабочего дня»;

42) в пункте 26 слова «в случае призыва главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося получателем средств, на военную службу допускается его замена» заменить словами «допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, – получателя средств»;

43) дополнить пунктом 26-1 следующего содержания:

«26-1. В случае если в процессе реализации проекта развития сельского туризма категория получателя средств «малое предприятие» изменилась на категорию «среднее предприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ, реализация проекта развития сельского туризма продолжается данным получателем средств с уведомлением конкурсной комиссии о смене категории с приложением выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.»;

44) подпункт 4 части первой пункта 27 после слов «в целях софинансирования которых предоставляется грант» дополнить словами «, а также отчет о достижении значения результата использования гранта, подготовленный (сформированный) с использованием системы «Электронный бюджет»;

45) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. В отношении получателя средств также осуществляются проверки органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268^1 и 269^2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

46) часть вторую пункта 31 после слов «Требование о возврате» дополнить словом «средств»;

47) часть третью пункта 31 изложить в следующей редакции:

«При невозврате средств гранта в срок, указанный в части первой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств гранта в судебном порядке.»;

48) дополнить приложением (приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области Д.В. Паслер

Аппарат Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области
Для документов

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 18.09.2026 № 575-ПП

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 06.07.2023 № 480-ПП
«Об утверждении порядков
предоставления государственной
поддержки на развитие сельского
туризма в Свердловской области»

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на возмещение части затрат на развитие сельского туризма в Свердловской области

1. Настоящий порядок устанавливает условия и порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), относящимся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ), субсидии на возмещение части затрат на развитие сельского туризма в Свердловской области (далее – субсидия), порядок возврата средств субсидии в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении субсидии, а также порядок проведения отбора заявителей, имеющих право на получение субсидии (далее – отбор).

2. В настоящем порядке используются следующие понятия:

заявитель – сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), относящийся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ, зарегистрированный и осуществляющий деятельность более 12 месяцев с даты регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации;

получатели субсидии – заявители, прошедшие отбор в соответствии с порядком проведения отбора заявителей, имеющих право на получение субсидии на возмещение части затрат на развитие сельского туризма в Свердловской области, приведенным в приложении к настоящему порядку (далее – Порядок отбора), и получившие субсидию;

плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели деятельности получателя субсидии, предусмотренные в соглашении о

предоставлении субсидии, заключаемом между получателем субсидии и Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство);

сельские территории – сельские поселения Свердловской области или сельские поселения и межселенные территории Свердловской области, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты Свердловской области, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов, за исключением городского округа муниципального образования «город Екатеринбург», рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений или входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов, за исключением городского округа муниципального образования «город Екатеринбург». Перечень сельских территорий Свердловской области определяется Министерством;

сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города Свердловской области. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области. Перечень сельских агломераций Свердловской области определяется Министерством.

3. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, приведенными в приложении № 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области».

4. Предоставление субсидии осуществляется на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета и средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период, а также государственной программой Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в сферах агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 26.08.2021 № 536-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в сферах агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на текущий финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 6 настоящего порядка.

Субсидия предоставляется с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства Свердловской области из федерального бюджета, установленного Правительством Российской Федерации на текущий финансовый год и плановый период.

5. Министерство является исполнительным органом государственной власти Свердловской области, осуществляющим функции главного распорядителя средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.budget.gov.ru) (далее – сеть Интернет) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.

Сведения о субсидии включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляются Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.

6. Субсидия предоставляется на возмещение заявителям части затрат, связанных с приобретением имущества и выполнением работ (услуг) с целью развития сельского туризма в Свердловской области, в соответствии с перечнем, определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – затраты).

Получение субсидии не исключает возможности одновременного получения гранта «Агротуризм» в порядке, установленном правовым актом Правительства Свердловской области, в случае если в проекте развития сельского туризма,

реализация которого осуществляется за счет гранта «Агротуризм», не предусмотрены затраты, возмещаемые в соответствии с частью первой настоящего пункта.

7. Размер субсидии составляет до 50% фактически понесенных затрат, но не более 5 млн. рублей на одного заявителя. Размер субсидии, предоставляемой заявителю, определяет Министерство.

При недостаточности лимитов бюджетных обязательств для удовлетворения потребности всех заявителей лимиты бюджетных обязательств распределяются в порядке очередности регистрации поступления от заявителей предложений (заявок) в рамках отбора.

8. Возмещение части затрат на развитие сельского туризма в Свердловской области осуществляется без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

9. Допускается возмещение части затрат за IV квартал отчетного финансового года в первом полугодии года, следующего за отчетным годом, в случае если эти затраты не возмещались ранее.

Возмещение части затрат может осуществляться за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году.

10. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

1) получатель субсидии:

является сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), относящимся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ;

зарегистрирован и осуществляет деятельность более 12 месяцев с даты регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации;

прошел отбор в соответствии с Порядком отбора;

2) приобретение имущества и выполнение работ (услуг), ранее приобретенных или выполненных за счет иных форм государственной поддержки, не допускаются;

3) если получателем субсидии является сельскохозяйственный потребительский кооператив или хозяйственное общество, приобретение имущества и выполнение работ (услуг) у своих членов (включая ассоциированных), в том числе бывших членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или хозяйственного общества, не допускаются;

4) получение субсидии допускается не более одного раза в 3 года;

5) обеспечение получателем субсидии в течение 2 лет с даты получения субсидии ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции в размере не ниже 7%.

11. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и получателем субсидии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации (далее – Соглашение), и подписываемого усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

В Соглашении предусматривается согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Свердловской области соблюдения условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268^1 и 269^2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

В случае отсутствия технической возможности заключения Соглашения и (или) дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» такие соглашения заключаются путем формирования в виде бумажных документов и подписываются сторонами таких соглашений или лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон таких соглашений.

12. Изменение или расторжение Соглашения осуществляется по инициативе Министерства или получателя субсидии путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в соответствии с частью третьей или четвертой пункта 11 настоящего порядка.

Изменение Соглашения осуществляется в следующих случаях:

1) внесение изменений в наименование и (или) реквизиты Министерства или получателя субсидии;

2) внесение изменений в наименование субсидии и (или) бюджетную классификацию расходов;

3) изменение размера субсидии, установленного в Соглашении;

4) изменение наименования и (или) значения (значений) результата (результатов) предоставления субсидии;

5) изменение наименования и (или) значения (значений) плановых показателей деятельности.

В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в соответствии с частями третьей или четвертой пункта 11

настоящего порядка в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае прекращения деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в соответствии с частью третьей или четвертой пункта 11 настоящего порядка в части перемены лица в обязательстве с указанием стороной в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии сторон Соглашения.

Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Министерства в следующих случаях:

1) реорганизация получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также ликвидация получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращение деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации).

В случаях, указанных в настоящем подпункте, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных обязательствах получателя средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка средств субсидии в областной бюджет;

2) нарушение получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим порядком;

3) недостижение получателем субсидии в полном объеме значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении.

13. В Соглашение включаются следующие положения:

1) о согласовании новых условий Соглашения или расторжении Соглашения (при недостижении согласия между Министерством и получателем субсидии по новым условиям Соглашения) в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в части первой пункта 4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) об ограничении и (или) запрете приобретения получателем субсидии товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными

юридическими лицами. Порядок определения указанных условий устанавливается Правительством Российской Федерации.

Министерство устанавливает в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости).

14. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

1) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Свердловской областью;

2) получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) в отношении получателя субсидии – индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства и он не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

По состоянию на первое января текущего финансового года или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Проверка соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в частях первой и второй настоящего пункта, осуществляется в соответствии с правовым актом Министерства.

15. Для реализации права на получение субсидии получатель субсидии представляет в Министерство в сроки, установленные правовым актом Министерства, следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной правовым актом Министерства (далее – заявление о предоставлении субсидии);

2) справку о фактических затратах, отражающую затраты на приобретение имущества, выполнение работ (услуг) для целей развития сельского туризма, по форме, установленной правовым актом Министерства;

3) справку с указанием номера счета получателя субсидии, открытого в российской кредитной организации, на который в последующем будет перечислена субсидия, по форме, установленной правовым актом Министерства;

4) копии договоров на выполнение работ (оказание услуг) с приложением копий актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг);

5) копии платежных документов, подтверждающих осуществление понесенных затрат;

6) уведомление об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа (для получателя субсидии,

использующего право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

7) копии сертификатов соответствия или декларации о соответствии, документов (паспортов), позволяющих определить марку, модель, дату выпуска и заводской номер оборудования, приобретенного в соответствии с перечнем затрат, связанных с приобретением имущества и выполнением работ (услуг) для целей развития сельского туризма, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (при наличии).

Все представляемые копии документов должны быть заверены печатью получателя субсидии (при наличии).

16. Срок рассмотрения документов получателя субсидии с учетом представления доработанных документов по замечаниям Министерства не должен превышать 20 рабочих дней со дня представления документов для заключения Соглашения.

Взаимодействие между получателем субсидии и Министерством при рассмотрении представленных документов на предоставление субсидии осуществляется в соответствии с правовым актом Министерства.

17. Получатель субсидии вправе в срок, установленный правовым актом Министерства, по собственной инициативе представить в Министерство в дополнение к документам, указанным в части первой пункта 15 настоящего порядка, следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на дату не ранее 5 календарных дней до даты подачи получателем субсидии заявления о предоставлении субсидии в Министерство;

2) справку из налогового органа об отсутствии у получателя субсидии по состоянию на первое января текущего финансового года, или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, или на любую дату месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии, на едином налоговом счете получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации либо о наличии указанной задолженности в сумме, не превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

18. К документам, указанным в части первой пункта 15 настоящего порядка, предъявляются следующие требования:

1) документы должны быть представлены на бумажном носителе, сброшюрованы в одну или несколько папок в той последовательности, в какой они перечислены в части первой пункта 15 настоящего порядка, пронумерованы и заверены печатью (при наличии);

2) в документах должны отсутствовать исправления;

3) все представляемые копии документов должны быть заверены печатью получателя субсидии (при наличии).

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность, полноту и актуальность информации и сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения субсидии.

19. В случае непредставления получателем субсидии документа, указанного в подпункте 1 пункта 17 настоящего порядка, Министерство получает указанный документ посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы.

В случае непредставления получателем субсидии документа, указанного в подпункте 2 пункта 17 настоящего порядка, Министерство вправе запросить в течение 3 рабочих дней с даты получения заявления о предоставлении субсидии указанный документ у территориального налогового органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

В случае возникновения у Министерства сомнений в достоверности сведений, содержащихся в документе, указанном в подпункте 2 пункта 17 настоящего порядка, представленном получателем субсидии по собственной инициативе, Министерство запрашивает в течение 3 рабочих дней с даты получения заявления о предоставлении субсидии указанный документ у территориального налогового органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

В случае наличия в справке территориального налогового органа информации об имеющейся у получателя субсидии по состоянию на первое января текущего финансового года или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, Министерство в течение 3 рабочих дней с даты получения указанной справки письменно уведомляет получателя субсидии о выявленной задолженности.

Если получатель субсидии не согласен с информацией, содержащейся в справке территориального налогового органа, он вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления представить в Министерство документы территориального налогового органа (уточненную справку), подтверждающие отсутствие у получателя субсидии по состоянию на первое января текущего финансового года или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, задолженности, указанной в части четвертой настоящего пункта.

20. По итогам рассмотрения документов, представленных получателем субсидии для получения субсидии, Министерство в пределах срока, указанного в части первой пункта 16 настоящего порядка, принимает решение о

предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа, указанных в пункте 21 настоящего порядка.

21. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение получателем субсидии условий, указанных в пункте 10 настоящего порядка;

2) несоответствие получателя субсидии требованиям, указанным в частях первой и второй пункта 14 настоящего порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидии документов, указанных в части первой пункта 15 настоящего порядка;

4) несоблюдение получателем субсидии срока представления документов, указанного в части первой пункта 15 настоящего порядка;

5) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в части первой пункта 18 настоящего порядка;

6) установление факта недостоверности информации, предоставленной получателем субсидии;

7) превышение совокупных расходов на предоставление субсидии сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств.

22. Министерство направляет получателю субсидии копию решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии, подготовленного в письменной форме, установленной правовым актом Министерства, в течение 3 рабочих дней со дня принятия Министерством такого решения.

Решение Министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано получателем субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем субсидии должно быть заключено Соглашение в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством указанного решения.

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае неподписания Соглашения в течение 10 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

24. Перечисление субсидии осуществляется Министерством не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, при наличии предельных объемов финансирования, на счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации.

25. Министерство ежегодно в течение 2 лет начиная с года предоставления субсидии оценивает эффективность использования субсидии на основании результата предоставления субсидии и плановых показателей деятельности.

Результат предоставления субсидии – «сельскохозяйственным товаропроизводителем обеспечено развитие объекта сельского туризма в целях увеличения объема реализации сельскохозяйственной продукции» (единиц).

Плановые показатели деятельности:

1) ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции, обеспеченный получателем субсидии, в размере не ниже 7%;

2) количество экскурсантов (человек), посетивших объект сельского туризма получателя субсидии.

Значения результата предоставления субсидии, плановых показателей деятельности и дата их достижения устанавливаются в Соглашении.

26. Министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии (далее – мониторинг) в порядке, установленном правовым актом Министерства финансов Российской Федерации.

В целях проведения мониторинга Министерство ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением Соглашения план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии (далее – План мероприятий) по форме, утвержденной приказом Минфина России от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в котором отражаются контрольные точки по результату предоставления субсидии, плановые значения результата предоставления субсидии с указанием контрольных точек и их плановых значений, а также плановых сроков их достижения.

План мероприятий формируется с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

План мероприятий на очередной финансовый год утверждается не позднее чем за 10 рабочих дней до завершения текущего финансового года. Дополнительное соглашение к Соглашению, которым утверждается План мероприятий на очередной финансовый год, заключается с получателем субсидии до наступления даты исполнения первой контрольной точки.

27. Получатель субсидии представляет в Министерство:

1) отчет о достижении значения результата предоставлении субсидии;

2) отчет о реализации Плана мероприятий, в котором по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее 10 рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии отражаются:

достигнутое в отчетном периоде значение результата предоставления субсидии и контрольные точки:

срок достижения которых наступил в отчетном периоде;

достигнутые с нарушением установленных сроков;

достигнутые до наступления установленных сроков;

недостигнутое значение результата предоставления субсидии и контрольные точки:

срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному периоду;

срок достижения которых наступил в отчетном периоде;

значение результата предоставления субсидии и контрольные точки, достижение которых запланировано в течение 3 месяцев, следующих за отчетным периодом:

с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения;

с наличием отклонений от плановых сроков их достижения;

3) отчет о выполнении плановых показателей деятельности.

Отчет, указанный в подпункте 1 части первой настоящего пункта, представляется в сроки, установленные правовым актом Министерства, но не реже одного раза в квартал по форме, определенной в Соглашении, в системе «Электронный бюджет» или на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности представления такого отчета в системе «Электронный бюджет».

Отчет, указанный в подпункте 2 части первой настоящего пункта, представляется по форме и в срок, которые определены в Соглашении, в системе «Электронный бюджет» или на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности представления такого отчета в системе «Электронный бюджет».

Отчет, указанный в подпункте 3 части первой настоящего пункта, представляется ежегодно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, на бумажном носителе по форме, установленной правовым актом Министерства.

Министерство рассматривает и принимает отчеты, указанные в части первой настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней после их представления получателем субсидии.

В случае направления Министерством отчетов, указанных в части первой настоящего пункта, на доработку получатель субсидии представляет в Министерство уточненные отчеты в течение 3 рабочих дней со дня отклонения отчетов Министерством. Министерство рассматривает и принимает уточненные отчеты в течение 5 рабочих дней после их представления получателем субсидии.

28. Оценка достижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии и плановых показателей деятельности осуществляется Министерством путем сравнения плановых показателей деятельности, установленных в Соглашении, с их фактическими значениями, указанными в отчетах, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 27 настоящего порядка.

29. Результат предоставления субсидии считается недостигнутым, в случае если фактические значения показателей деятельности ниже плановых значений показателей деятельности, установленных в Соглашении.

30. В случае если в отчетном финансовом году получателем субсидии не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в размере, рассчитываемом по формуле

$$V_{возврата} = C \times (1 - F/P), \text{ где:}$$

C – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в соответствии с Соглашением;

F – значение показателя деятельности, фактически достигнутое получателем субсидии в отчетном финансовом году;

P – плановое значение показателя деятельности, установленное в Соглашении.

31. Министерство в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, направляет получателю субсидии требование о возврате средств субсидии. Средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии соответствующего требования.

Решение о возврате средств субсидии, предоставляемой получателю субсидии в соответствии с настоящим порядком, не принимается Министерством в случае, если установленное в Соглашении значение результата предоставления субсидии не достигнуто получателем субсидии в результате документально подтвержденных обстоятельств непреодолимой силы, в том числе:

1) гибель урожая сельскохозяйственных культур в результате:

воздействия опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений;

проникновения и (или) распространения вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

пожара;

2) утрата (гибель) сельскохозяйственных животных в результате воздействия заразных, в том числе особо опасных, болезней животных;

3) засуха или другие аномальные погодные условия, подтвержденные справкой федерального государственного бюджетного учреждения «Уральское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»;

4) изъятие (продажа) земельных участков (посевных площадей) для государственных или муниципальных нужд;

5) изъятие (продажа) земельных участков (посевных площадей) для реализации инвестиционных проектов.

32. Министерство представляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации следующие документы:

1) документ, содержащий информацию об использовании средств областного бюджета, с приложением перечня получателей субсидии по форме и в сроки, которые устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме и в сроки, которые устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) отчетность об осуществлении расходов областного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляются средства федерального бюджета, а также о достижении значения результата предоставления субсидии, подготавливаемую (формируемую) в системе «Электронный бюджет» по форме и в сроки, которые установлены в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенном

между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Свердловской области.

После представления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации документа, указанного в подпункте 1 части первой настоящего пункта, копия такого документа представляется Министерством в Министерство финансов Свердловской области посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области в течение 7 рабочих дней.

33. Контроль за соблюдением получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления получателями субсидии отчетов, указанных в части первой пункта 27 настоящего порядка, а также иным основаниям, установленным в Соглашении, проводит проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии и (или) плановых показателей деятельности, установленных в Соглашении.

При выявлении Министерством нарушения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии и (или) плановых показателей деятельности, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

В отношении получателя субсидии проверки осуществляются также органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268^1 и 269^2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

34. В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае если в отчетном финансовом году получателем субсидии не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством получателю субсидии в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии.

Средства субсидии подлежат возврату получателем субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате средств субсидии в срок, указанный в части третьей настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение части затрат на
развитие сельского туризма в
Свердловской области

ПОРЯДОК
проведения отбора заявителей, имеющих право на получение субсидии на возмещение части затрат на развитие сельского туризма в Свердловской области

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат на развитие сельского туризма в Свердловской области, утвержденного Правительством Свердловской области (далее – Порядок предоставления субсидии).

2. Настоящий порядок определяет условия организации и проведения отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на право получения субсидии на возмещение части затрат на развитие сельского туризма в Свердловской области (далее – субсидия).

3. Способом проведения отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на право получения субсидии (далее – отбор) является запрос предложений (заявок) (далее – заявка).

Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (promote.budget.gov.ru) (далее – Портал).

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается путем использования федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном формате».

Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок исходя из соответствия сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), подавших заявки (далее – участник отбора), требованиям отбора, указанным в частях первой и второй пункта 8 настоящего порядка, и очередности поступления заявок.

4. Организатором отбора является Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство).

Взаимодействие между Министерством и участником отбора осуществляется в порядке, установленном правовым актом Министерства.

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

5. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) формируется и размещается Министерством на Портале и официальном сайте Министерства (www.mcxso.midural.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема заявок.

6. Объявление включает в себя следующую информацию:

1) сроки проведения отбора (дату и время начала (окончания) подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

3) цель и результат предоставления субсидии;

4) доменное имя и (или) указатели страниц Портала и официального сайта Министерства, на которых обеспечивается проведение отбора;

5) требования к участникам отбора, указанные в частях первой и второй пункта 8 настоящего порядка, перечень документов, указанных в части первой пункта 7 настоящего порядка, а также требования к представляемым участниками отбора документам, указанные в частях первой и второй пункта 7 настоящего порядка;

6) категории участников отбора (или) критерии отбора;

7) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, критерии отбора;

8) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

9) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим порядком;

10) порядок возврата заявок на доработку;

11) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный Порядком предоставления субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой участнику (участникам) отбора, признанному (признанным) победителем (победителями) отбора (далее – победитель отбора), а также предельное количество победителей отбора;

13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений, фамилии, имена, отчества должностных лиц Министерства, предоставляющих такие разъяснения;

14) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

15) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

16) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на Портале и официальном сайте Министерства, которые не могут быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

В случае внесения изменений в объявление, которое осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней. При внесении изменений в объявление изменение способа отбора не допускается.

Участник отбора вправе направить запрос о разъяснении положений объявления (далее – запрос) на почтовый адрес или адрес электронной почты Министерства в письменной форме или форме электронного письма с вложением отсканированного запроса не позднее чем за 7 календарных дней до дня окончания срока приема заявок.

Разъяснение участнику отбора положений объявления осуществляется Министерством в течение 5 календарных дней со дня регистрации запроса путем направления письма Министерства, содержащего соответствующие разъяснения, любым способом, позволяющим установить получение разъяснения лицом, которому оно направлено, в том числе путем факсимильного сообщения, телефонограммой или электронной почтой.

Запросы, поступившие позднее чем за 7 календарных дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются.

В случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки.

Участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

7. Для участия в отборе участник отбора подает в Министерство в сроки, указанные в объявлении, заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на Портале и представляет электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) плановые показатели деятельности участника отбора по форме, установленной правовым актом Министерства;

2) справку о фактических затратах, отражающую затраты на приобретение имущества, выполнение работ (услуг) для целей развития сельского туризма, по форме, установленной правовым актом Министерства.

К заявке и документам, указанным в части первой настоящего пункта, предъявляются следующие требования:

1) все представляемые копии документов должны быть заверены печатью участника отбора (при ее наличии);

2) отсутствие исправлений.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

В случае подписания заявки уполномоченным лицом участника отбора к заявке прилагается копия доверенности на представление интересов участника отбора и совершение от его имени юридически значимых действий, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой подачи участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера на Портале.

Участник отбора несет ответственность за достоверность, полноту и актуальность информации и сведений, содержащихся в документах, представленных для участия в отборе.

8. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Свердловской области на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества и выполнением работ (услуг) с целью развития сельского туризма в Свердловской области, в соответствии с перечнем, определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, либо на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта развития сельского туризма в Свердловской области, за исключением случая, предусмотренного частью второй пункта 6 Порядка предоставления субсидии;

6) участник отбора относится к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Участник отбора в течение 3 лет, предшествовавших году проведения отбора, не являлся получателем субсидии, предоставляемой в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

Проверка соответствия участника отбора требованиям, указанным в частях первой и второй настоящего пункта, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в частях первой и второй настоящего пункта, в случае отсутствия технической возможности автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии участника отбора требованиям, указанным в частях первой и второй настоящего пункта, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на Портале.

Критерием отбора является соответствие участника отбора требованиям, указанным в частях первой и второй настоящего пункта.

Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в части первой настоящего пункта, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

9. Участник отбора имеет право до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, подать недостающие документы на Портал или в Министерство в случае отсутствия технической возможности подачи документов на Портал.

10. Участник отбора имеет право отозвать заявку до ее рассмотрения Министерством путем подачи письменного заявления об отзыве заявки на Портал или в Министерство в случае отсутствия технической возможности подачи такого заявления на Портал до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

При необходимости представления недостающих документов участник отбора имеет право отозвать заявку до окончания срока приема (подачи) заявок и повторно подать заявку и новый пакет документов в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего порядка.

11. Срок рассмотрения Министерством заявок и прилагаемых к ним документов составляет не более 15 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

Министерство в соответствии с очередностью поступления и регистрации заявок на Портале рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы, представленные участниками отбора:

1) на соответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка;

2) на соответствие участников отбора требованиям, указанным в частях первой и второй пункта 8 настоящего порядка.

12. Решение Министерства о результатах рассмотрения заявок формируется в системе «Электронный бюджет» автоматически в форме протокола вскрытия заявок (протокола рассмотрения заявок), который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью организатора отбора и размещается на Портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Решение Министерства об итогах отбора формируется в системе «Электронный бюджет» автоматически в форме протокола подведения итогов отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью организатора отбора и размещается на Портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

1) дату, время и место проведения отбора;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

4) наименование (наименования) победителя (победителей) отбора, с которым (которыми) Министерство имеет право заключить Соглашение (соглашения) с указанием размера (размеров) планируемой (планируемых) для предоставления субсидии (субсидий).

Протоколы, указанные в частях первой и второй настоящего пункта, размещаются на официальном сайте Министерства не позднее 3 рабочих дней со дня их утверждения в системе «Электронный бюджет».

Внесение изменений в протокол вскрытия заявок (протокол рассмотрения заявок) и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола вскрытия заявок (протокола рассмотрения заявок) и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

13. Основаниями для отклонения заявки и признания участника отбора не прошедшим отбор являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в частях первой и второй пункта 8 настоящего порядка;

2) несоответствие заявки и документов, представленных участником отбора, требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в частях первой и второй пункта 8 настоящего порядка;

4) подача участником отбора заявки после окончания даты и (или) времени, определенных для приема заявок.

14. Отбор признается несостоявшимся в случае отсутствия заявок либо признания всех участников отбора не прошедшими отбор.

Отбор может быть отменен по решению Министерства в следующих случаях:

1) недоведение до Министерства лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год на предоставление субсидии;

2) наличие ошибок в объявлении, которые могут привести к нарушению прав участников отбора.

Решение Министерства об отмене отбора подлежит обязательному опубликованию на Портале и официальном сайте Министерства.

15. Размер субсидии, предоставляемой победителю отбора, определяется Министерством исходя из утвержденных Министерству бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству.

Информация о размере субсидии, предоставленной победителю отбора, подлежит размещению в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства.

16. В случае если по итогам отбора распределены не все средства, предусмотренные в областном бюджете на текущий финансовый год на предоставление субсидии, и (или) выделены дополнительные средства на предоставление субсидии в текущем финансовом году, Министерство объявляет дополнительный отбор, который проводится в соответствии с пунктами 3–13 настоящего порядка.

При выделении дополнительных средств на предоставление субсидии в текущем финансовом году дополнительный отбор не проводится в случае, если по итогам отбора средства, предусмотренные в областном бюджете на текущий финансовый год, распределены между победителями отбора в размерах менее установленных в части первой пункта 7 Порядка предоставления субсидии.

17. Заявки и прилагаемые к ним документы, указанные в пункте 7 Порядка отбора, представленные участниками отбора для участия в отборе, хранению в Министерстве не подлежат.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 18.09.2026 № 575-ПП

Приложение
к Порядку предоставления грантов
на реализацию проектов
развития сельского туризма
в Свердловской области

ПЕРЕЧЕНЬ
получателей гранта «Агротуризм» на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области

Номер строки	Наименование получателя гранта	ИНН получателя гранта	Размер гранта (тыс. рублей)	Год получения гранта	Реквизиты решения Губернатора Свердловской области
1	2	3	4	5	6
1.	Крестьянское (фермерское) хозяйство Каркачёва Татьяна Александровна	661700822250	5000,00	2024	распоряжение Губернатора Свердловской области от 18.04.2024 № 91-РГ «Об утверждении перечня получателей грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области, предоставляемых из областного бюджета на условиях софинансирования из федерального бюджета в 2024 году»
2.	Крестьянское (фермерское) хозяйство Кульбердинов Нурлан Рахомжанович	451800052570	10 000,00	2024	
3.	Крестьянское (фермерское) хозяйство Куприянов Сергей Анатольевич	662104009038	10 000,00	2024	
4.	Индивидуальный предприниматель Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Сафронова Елена Юрьевна	663400042020	5600,00	2025	распоряжение Губернатора Свердловской области от 17.03.2025 № 55-РГ «Об определении в 2025 году получателя гранта на реализацию проекта развития сельского туризма в

1	2	3	4	5	6
					Свердловской области, предоставляемого из областного бюджета на условиях софинансирования из федерального бюджета»
5.	Общество с ограниченной ответственностью «Балтымский Агрокомплекс»	6606002021	10 000,00	2026	распоряжение Губернатора Свердловской области от 19.03.2026 № 59-РГ «Об определении в 2026 году получателя гранта на реализацию проекта развития сельского туризма в Свердловской области, предоставляемого из областного бюджета на условиях софинансирования из федерального бюджета»