ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

24.09.2026 № 586-ПП

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка выдачи документа, подтверждающего, что образовательная организация соответствовала требованиям, указанным в части второй пункта 19 или части второй пункта 20 статьи 5 Закона Свердловской области от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ «Об установлении на территории Свердловской области налога на имущество организаций»

В соответствии со статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», пунктами 19 и 20 статьи 5 Закона Свердловской области от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ «Об установлении на территории Свердловской области налога на имущество организаций» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выдачи документа, подтверждающего, что образовательная организация соответствовала требованиям, указанным в части второй пункта 19 или части второй пункта 20 статьи 5 Закона Свердловской области от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ «Об установлении на территории Свердловской области налога на имущество организаций» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Свердловской области от 24.08.2023 № 606-ПП «Об утверждении Порядка выдачи и формы справки о соответствии организации условиям, указанным в пункте 2-6 или 2-7 статьи 3 Закона Свердловской области от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ «Об установлении на территории Свердловской области налога на имущество организаций» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2023, 24 августа, № 39874).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области – Министра здравоохранения Свердловской области Савинову Т.Л.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области Д.В. Паслер

Для документов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 24.09.2026 № 586-ПП
«Об утверждении Порядка выдачи
документа, подтверждающего,
что образовательная организация
соответствовала требованиям,
указанным в части второй пункта 19
или части второй пункта 20 статьи 5
Закона Свердловской области
от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ
«Об установлении на территории
Свердловской области налога
на имущество организаций»

ПОРЯДОК
выдачи документа, подтверждающего, что образовательная организация соответствовала требованиям, указанным в части второй пункта 19 или части второй пункта 20 статьи 5 Закона Свердловской области от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ «Об установлении на территории Свердловской области налога на имущество организаций»

1. Настоящий порядок устанавливает порядок выдачи документа, подтверждающего, что образовательная организация, которой был передан в пользование объект недвижимого имущества, в отношении которого предоставляется налоговая льгота в соответствии с пунктом 19 или 20 статьи 5 Закона Свердловской области от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ «Об установлении на территории Свердловской области налога на имущество организаций» (далее – Закон Свердловской области от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ), в налоговом периоде, за который предоставляется налоговая льгота, соответствовала требованиям, указанным в части второй пункта 19 или части второй пункта 20 статьи 5 Закона Свердловской области от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ.

Документом, подтверждающим, что образовательная организация соответствовала требованиям, указанным в части второй пункта 19 или части второй пункта 20 статьи 5 Закона Свердловской области от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ, является справка, выданная Министерством образования Свердловской области (далее – справка).

2. Для получения справки организация, которая передает в пользование образовательной организации объект недвижимого имущества, в отношении которого предоставляется налоговая льгота в соответствии с пунктом 19 или 20 статьи 5 Закона Свердловской области от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ

(далее – организация), представляет в Министерство образования Свердловской области (далее – Министерство) следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению к настоящему порядку;

2) заверенные руководителем или уполномоченным руководителем образовательной организации лицом сведения о том, что количество лиц, обучающихся в образовательной организации в учебном году, завершенном в налоговом периоде, предшествующем налоговому периоду, за который уплачивается налог на имущество организаций, составило не менее 50 человек (для образовательной организации, осуществляющей виды деятельности, входящие в группу «Образование дошкольное») или не менее 100 человек (для образовательной организации, осуществляющей виды деятельности, входящие в группу «Образование начальное общее», группу «Образование основное общее» и (или) группу «Образование среднее общее»);

3) заверенные руководителем или уполномоченным руководителем образовательной организации лицом сведения о том, что размер среднемесячной заработной платы работников образовательной организации, осуществляющих трудовую деятельность на территории Свердловской области, в налоговом периоде, за который уплачивается налог на имущество организаций, составил не менее размера среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников по полному кругу организаций в целом по экономике Российской Федерации, по данным федерального государственного статистического наблюдения за налоговый период, предшествующий налоговому периоду, за который уплачивается налог на имущество организаций.

3. Документы, указанные в пункте 2 настоящего порядка (далее – документы), представляются на бумажном носителе нарочным или направляются почтовым отправлением в Министерство по адресу: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33, или на адрес электронной почты: info.minobraz@egov66.ru, и регистрируются Министерством.

4. В случае представления неполного пакета документов или документов, заверенных ненадлежащим образом, документы Министерством не рассматриваются и возвращаются организации в течение 5 рабочих дней со дня их получения путем направления соответствующего уведомления.

5. Документы рассматриваются Министерством в течение 15 календарных дней со дня их регистрации. По результатам рассмотрения документов Министерством принимается одно из следующих решений:

1) о выдаче справки – в случае если установлено, что образовательная организация в налоговом периоде, за который предоставляется налоговая льгота, соответствовала требованиям, указанным в части второй пункта 19 или части второй пункта 20 статьи 5 Закона Свердловской области от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ;

2) об отказе в выдаче справки – в случае если установлено, что образовательная организация в налоговом периоде, за который предоставляется налоговая льгота, не соответствовала требованиям, указанным в части второй пункта 19 или части второй пункта 20 статьи 5 Закона Свердловской области от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ.

6. Порядок рассмотрения документов и оформления решения о выдаче справки или об отказе в выдаче справки устанавливается приказом Министерства.

7. Справка выдается по итогам налогового периода.

8. В случае если период соответствия образовательной организации требованиям, указанным в части второй пункта 19 или части второй пункта 20 Закона Свердловской области от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ, не совпадает с налоговым периодом, в справке указывается промежуток времени в налоговом периоде, в течение которого образовательная организация соответствовала указанным требованиям.

9. Справка или решение об отказе в выдаче справки направляются организации по месту ее нахождения заказным письмом с уведомлением о вручении или выдаются нарочно руководителю организации либо уполномоченному им лицу в течение 14 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

10. Рассмотренные Министерством документы возврату не подлежат.

11. Справка оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр справки выдается (направляется) организации, второй экземпляр справки хранится в Министерстве.

12. При утере или повреждении справки организация вправе обратиться в Министерство для получения дубликата справки. Дубликат справки выдается в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство заявления о выдаче дубликата справки.

Приложение
к Порядку выдачи документа,
подтверждающего, что образовательная
организация соответствовала
требованиям, указанным в части второй
пункта 19 или части второй пункта 20
статьи 5 Закона Свердловской области
от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ
«Об установлении на территории
Свердловской области налога
на имущество организаций»

Форма

Министру образования
Свердловской области

_____
(Ф.И.О.)

_____
(Ф.И.О. руководителя организации)

_____
(почтовый адрес)

_____
(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу подтвердить соответствие _____
(наименование образовательной организации)
требованиям, указанным в части второй пункта 19 или части второй пункта 20 статьи 5 Закона Свердловской области от 27 ноября 2003 года № 35-ОЗ «Об установлении на территории Свердловской области налога на имущество организаций» (ненужное зачеркнуть), за период _____.
(указывается налоговый период)

К заявлению прилагаются:

1) _____;
2) _____;
3) _____.

Руководитель
организации _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата